



SECRETARIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO  
SUPERINTENDÊNCIA DE SUPRIMENTOS  
DIVISÃO DE COMPRAS

PROCESSO Nº: AM 0057 / 2020

PROTOCOLO Nº: 40098/2020

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Educação e  
Secretaria Municipal de Assistência Social

DISPENSA DE LICITAÇÃO: 20 / 2020

EMPENHO:                     /                    /                    

OF/CONTRATO:                     /                    /                    

OBJETO

Aquisição de Kits de alimentação para atendimento das  
crianças do Município em razão da pandemia COVID-19.

Betim 03 de julho de 2020

Guilherme de S. Castro  
Assinatura

EMPRESAS VENCEDORAS






PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110067/2020 DATA: 02/07/2020

## MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA

UNIDADE SOLICITANTE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXOS:

ANEXO 1 - Justificativa Técnica

ANEXO 2 - Especificação Técnica e Proposta Financeira

ANEXO 3 - Disponibilidade de Saldo Orçamentário

OBJETO:

AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19.

PRAZO DE EXECUÇÃO: 5 Dias

MODALIDADE SUGERIDA:

DISPENSA

DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S)

VALOR

11.01.12.306.0065.2319.339032.024400

2.011.569,12

TOTAL

2.011.569,12

EMITENTE  
(carimbo e assinatura autorizada)  
Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

SECRETÁRIO

(carimbo e assinatura autorizada)

02/07/2020  
Vittorio Medioli  
Prefeito

02/07/2020

ORDENADOR DE DESPESAS  
(carimbo e assinatura autorizada)

SUPLENTE  
(carimbo e assinatura autorizada)

02/07/2020

06/07/2020

02/07/2020  
Roberto Calazans Silva  
Chefe da Divisão de Planejamento  
Municipal  
Gestão e Orçamento  
Matrícula: 109813-5

FINANCEIRO  
(carimbo e assinatura autorizada)

☐ NÃO SE APLICA

☐ NÃO SE APLICA

RECEBEMOS EM

06/07/20 às 8:21 h.

Andréa

Superintendência de Suprimentos

RECEBEMOS EM

07/07/20 às 10:30 h.

Andréa

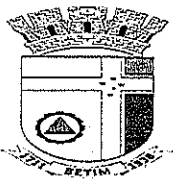
Superintendência de Suprimentos

RECEBEMOS EM

06/08/20 às 13:18 h.

Valiane

Superintendência de Suprimentos



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

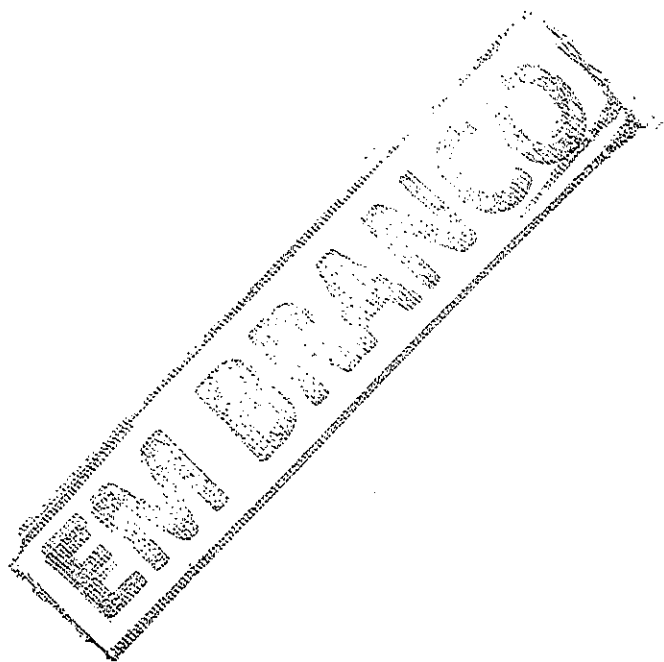
Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110067/2020 DATA: 02/07/2020

## ANEXO II - Especificação Técnica e Proposta Financeira

Item	Descrição	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total
1	<p>847583299 - KIT DE ALIMENTAÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</p> <p>Especificação: ARROZ AGULHINHA - TIPO 1, BENEFICIADO E POLIDO. DEVERÁ APRESENTAR-SE EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ESTAR ISENTO DE FERMENTAÇÃO, MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS À SAÚDE, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. EMBALAGEM DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE MÍNIMO DE 1 KG.</p> <p>AÇÚCAR CRISTAL, BRANCO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 2KG (CINCO QUILOS), COM TODAS AS INFORMAÇÕES PERTINENTES AO PRODUTO, PREVISTO NA LEGISLAÇÃO VIGENTE, CONSTANDO DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE NOS PACOTES INDIVIDUAIS COM VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES A PARTIR DA ENTREGA PELO FORNECEDOR. REF. MINASÇUCAR, DELTA, NUTRISÇUCAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE. (TCU, ACÓRDÃO 2401/2006 - PLENÁRIO, ITEM 9.3.2). MÍNIMO DE 2KG.</p> <p>FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, SEM FERMENTO, EMBALAGEM CONTENDO DADOS DO FABRICANTE, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE DE 08 MESES A PARTIR DA ENTREGA. CONTENDO 1 KG.</p> <p>ÓLEO DE SOJA, COMESTÍVEL, REFINADO E PURO, OBTIDO, SEM CONSERVANTES, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS A SUA COMPOSIÇÃO. ASPECTO LIMPO E ISENTO DE IMPUREZA A 25° C, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM CONTENDO MÍNIMO 900 ML, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE VALIDADE</p>	42.331,000	47,5200	2.011.569,12

Mariene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim



IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. UND.

CANJQUINHA DE MILHO AMARELO, 1ª QUALIDADE, MÉDIA. EMBALAGEM TRANSPARENTE, DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, DE 500 G COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA MESMA. PRAZO DE VALIDADE: 5 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM MÍNIMO DE 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO ESPAGUETE Nº8, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO PAI NOSSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO PARAFUSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

BISCOITO DE MAISENA, DEVERÃO SER FABRICADA COM MATÉRIAS PRIMAS Sãs, ISENTOS DE SUJIDADES, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, LARVAS. DEVEM ESTAR EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. SERÃO REJEITADOS OS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS E DE CARACTERES ORGANOLÉPTICOS ANORMAIS. LIVRE DE GORDURA TRANS. NÃO DEVERA TER QUANTIDADES IGUAIS OU SUPERIORES A SÓDIO 500MG PARA CADA 100G E GORDURA SATURADA 5,5G PARA CADA 100G, DE ACORDO COM A LEI Nº 11947/2009 .

EMBALAGENS INDIVIDUAIS DE MÍNIMO DE 400 GRAMAS, ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELÃO, COM INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.

SAL REFINADO DE MESA, DE 1ª QUALIDADE. COMPOSTO DE CRISTAIS BR, COM GRANULACCO UNIFORME, FINO, LIVRE DE IMPUREZAS. EMBALAGEM TRANSPARENTE DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, MÍNIMO DE 1 KG, COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA. KG.

SARDINHA EM CONSERVA DE AZEITE OU ÓLEO COMESTÍVEL: LATAS DE

EM BRALCO



PESO LIQUIDA DE MÍNIMO DE 125G E PESO DRENADO DE 165G. 1ª

QUALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.

FEIJÃO PRETO, TIPO 1, CONSTITUÍDO DE 95 % DE GRÃOS INTEIROS E MADUROS, LIMPOS E SECOS, DE TAMANHOS E FORMAS NATURAIS E PERTENCENTES À PRODUÇÃO DE ÚLTIMA SAFRA. ISENTOS DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, PEDAÇOS DE GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, MURCHOS, MOFADOS, CARUNCHADOS E DESCOLORIDOS, QUE PREJUDIQUEM A SUA APARÊNCIA E QUALIDADE.

DEVERÁ ATENDER A LEI Nº 9972, DE 25 DE MAIO DE 2000, A

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 12 DE 28 DE MARÇO DE 2008 E PORTARIA

Nº 188 DE 22 DE JANEIRO DE 1992. PRODUTO EM EMBALAGEM

PLÁSTICA TRANSPARENTE COM 1KG, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O

FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSO NA MESMA. A CADA

ENTREGA O PRODUTO DEVERÁ SER ACOMPANHADO DE UM LAUDO

BROMATOLÓGICO QUE DEVERÁ SER REALIZADO POR UM LABORATÓRIO

CREDENCIADO PARA A REALIZAÇÃO DO MESMO. VALIDADE E LOTE

VISÍVEIS. VALIDADE DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.

KG.

Valor Total Estimado

2.011.569,12



Marilene S. Santana Pimentel  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110067/2020 DATA: 02/07/2020

### ANEXO III - Estimativa de Impacto Orçamentário

#### UNIDADE SOLICITANTE:

Em atendimento a solicitação de disponibilidade de R\$ 2011569.12 de saldo orçamentário para atender a solicitação da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, constante no Pedido de Compra nº 110067/2020 referente à AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19., é

seguinte:

#### DOTAÇÃO 1 - Reduzido: 11010118

Órgão: 11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO


Unidade: 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Funcional Programática: 12.306.0065.2319 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

Natureza da Despesa: 3.3.90.32 - MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA

Destinação do Recurso: 024400 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNDE REFERENTE AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)

Exercício Atual: 2.011.569,12 (DOIS MILHÕES E ONZE MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E NOVE REAIS E DOZE CENTAVOS)

  
Marlene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EMBRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110067/2020 DATA: 02/07/2020

**DECLARAÇÃO**

Para efeito do atendimento do § 1º, o ato será acompanhado de comprovação de que a despesa criada ou aumentada não afetará as metas de resultados fiscais previstas no anexo referido no § 1º do art. 4º, devendo seus efeitos financeiros, nos períodos seguintes, ser compensados pelo aumento permanente de receita ou pela redução permanente de despesa.

**DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**

Declaro para fins de cumprimento ao disposto nos artigos 15 e 16 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, que a despesa supramencionada tem dotação específica e suficiente, estando adequada orçamentária e financeiramente com a LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL e compatível com o PLANO PLURIANUAL e com a LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Betim, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

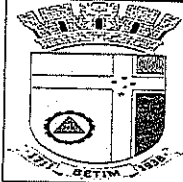
*Vittorio Mediolli*  
Prefeito

Planejamento e Orçamento  
(carimbo e assinatura autorizada)

Ordenador de Despesas  
(carimbo e assinatura autorizada)

*Marilene S. Santana Pimenta*  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO



MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

PARÁ DE MINAS, 640  
PARQUE BRASILEIA, BETIM-MG

Documento  
NOTA DE RESERVA

Número  
1101000415 / 2020

Data  
02/07/2020

#### Dotação

Reduzido Da Dotação: 11010118  
Órgão: 11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
Unidade: 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
Funcional Programática: 12.306.0065.2319 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL  
Natureza Da Despesa: 3.3.90.32 - MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
Destinação Do recurso: 024400 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FND E REFERENTE AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO

#### Histórico

AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19.

Saldo Anterior	Reserva	Complemento	Anulado	Saldo Atual
2.011.611,00	2.011.569,12	0,00	0,00	2.011.569,12

#### Valor Por Extenso (Reserva)

DOIS MILHÕES E ONZE MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E NOVE REAIS E DOZE CENTAVOS

#### Dados Complementares

Número Do Fornecimento: 110067 / 2020

02/07/2020

Orçamento

Rogéria Calazans Medeiros  
Chefe da Divisão de Planejamento,  
Gestão e Orçamento / SEPLUG  
Matrícula: 109813-6

Fazenda

Martene S. Santana Pimenta  
Secretaria Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO





PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110068/2020 DATA: 02/07/2020

# MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA

UNIDADE SOLICITANTE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXOS:

ANEXO 1 - Justificativa Técnica

ANEXO 2 - Especificação Técnica e Proposta Financeira

ANEXO 3 - Disponibilidade de Saldo Orçamentário

OBJETO:

AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19.

PRAZO DE EXECUÇÃO: 5 Dias

MODALIDADE SUGERIDA:

DISPENSA

DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S)

VALOR

11.01.12.306.0065.2319.339032.014400

757.848,96

TOTAL

757.848,96

VINICIUS DOS SANTOS OLIVEIRA  
(carimbo e assinatura autorizada)  
Coordenador Administrativo Financeiro  
Secretaria Municipal de Educação

02/07/2020

ORDENADOR DE DESPESAS  
(carimbo e assinatura autorizada)

02/07/2020

ROBERTO CALAZANS MEDEIROS SILVA  
(carimbo e assinatura autorizada)  
Coordenador de Planejamento,  
Gestão e Orçamento / SEPLAG  
Matrícula: 1039126

☐ NÃO SE APLICA

MARILENE S. SANTANA PIMENTA  
Secretaria Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

SECRETARIO

(carimbo e assinatura autorizada)

02/07/2020

SUPRIMENTOS  
(carimbo e assinatura autorizada)

06/07/2020

FINANCEIRO  
(carimbo e assinatura autorizada)

☐ NÃO SE APLICA

EMBLERO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110068/2020 DATA: 02/07/2020

## ANEXO II - Especificação Técnica e Proposta Financeira

Item	Descrição	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total
1	<p>847583299 - KIT DE ALIMENTAÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</p> <p>Especificação: ARROZ AGULHINHA - TIPO 1, BENEFICIADO E POLIDO. DEVERÁ APRESENTAR-SE EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ESTAR ISENTO DE FERMENTAÇÃO, MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS À SAÚDE, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. EMBALAGEM DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE MINIMO DE 1 KG.</p> <p>ALÚCAR CRISTAL, BRANCO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 2KG (CINCO QUILOS), COM TODAS AS INFORMAÇÕES PERTINENTES AO PRODUTO, PREVISTO NA LEGISLAÇÃO VIGENTE, CONSTANDO DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE NOS PACOTES INDIVIDUAIS COM VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES A PARTIR DA ENTREGA PELO FORNECEDOR. REF. MINASÇUCAR, DELTA, NUTRISÇUCAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE. (TCU, ACÓRDÃO 2401/2006 - PLENÁRIO, ITEM 9.3.2). MINIMO DE 2KG.</p> <p>FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, SEM FERMENTO, EMBALAGEM CONTENDO DADOS DO FABRICANTE, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE DE 08 MESES A PARTIR DA ENTREGA. CONTENDO 1 KG.</p> <p>ÓLEO DE SOJA, COMESTÍVEL, REFINADO E PURO, OBTIDO, SEM CONSERVANTES, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS A SUA COMPOSIÇÃO. ASPECTO LIMPO E ISENTO DE IMPUREZA A 25º C, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM CONTENDO MINIMO 900 ML, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE VALIDADE</p>	15.948,000	47,5200	757.848,96

Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO

IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES  
A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. UND.

CANJIQUELHA DE MILHO AMARELO, 1A QUALIDADE, MÉDIA. EMBALAGEM  
TRANSPARENTE, DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE,  
TERMOSSOLDADO, DE 500 G COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE E  
PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA MESMA. PRAZO DE VALIDADE: 5  
MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM MÍNIMO DE 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO ESPAGUETE Nº8, VALIDADE MÍNIMA DE 06  
MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO PAI NOSSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES  
A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO PARAFUSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A  
PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

BISCOITO DE MAISENA, DEVERÃO SER FABRICADA COM MATÉRIAS  
PRIMAS Sãs, ISENTOS DE SUJIDADES, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS,  
LARVAS. DEVEM ESTAR EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. COM  
ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. SERÃO REJEITADOS OS  
BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS E DE CARACTERES  
ORGANOLÉPTICOS ANORMAIS. LIVRE DE GORDURA TRANS. NÃO DEVERA  
TER QUANTIDADES IGUAIS OU SUPERIORES A SÓDIO 500MG PARA CADA  
100G E GORDURA SATURADA 5,5G PARA CADA 100G, DE ACORDO COM A  
LEI Nº 11947/2009 .

EMBALAGENS INDIVIDUAIS DE MÍNIMO DE 400 GRAMAS,  
ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELÃO, COM INFORMAÇÕES  
NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE IMPRESSOS NA  
EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA  
DATA DE ENTREGA.

SAL REFINADO DE MESA, DE 1ª QUALIDADE. COMPOSTO DE CRISTAIS  
BR, COM GRANULACCO UNIFORME, FINO, LIVRE DE IMPUREZAS.

EMBALAGEM TRANSPARENTE DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE,  
TERMOSSOLDADO, MÍNIMO DE 1 KG, COM INFORMAÇÕES SOBRE O  
FABRICANTE, E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM.  
PRAZO DE VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA.  
KG.

SARDINHA EM CONSERVA DE AZEITE OU ÓLEO COMESTÍVEL: LATAS DE

EM BRANCO

PESO LÍQUIDA DE MÍNIMO DE 125G E PESO DRENADO DE 165G. 1ª  
QUALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE  
ENTREGA.

FEIJÃO PRETO, TIPO 1, CONSTITUÍDO DE 95 % DE GRÃOS INTEIROS  
E MADUROS, LIMPOS E SECOS, DE TAMANHOS E FORMAS NATURAIS E  
PERTENCENTES À PRODUÇÃO DE ÚLTIMA SAFRA. ISENTOS DE MATÉRIA  
TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, PEDAÇOS DE  
GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, MURCHOS, MOFADOS, CARUNCHADOS E  
DESCOLORIDOS, QUE PREJUDIQUEM A SUA APARÊNCIA E QUALIDADE.  
DEVERÁ ATENDER A LEI Nº 9972, DE 25 DE MAIO DE 2000, A  
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 12 DE 28 DE MARÇO DE 2008 E PORTARIA  
Nº 188 DE 22 DE JANEIRO DE 1992. PRODUTO EM EMBALAGEM  
PLÁSTICA TRANSPARENTE COM 1KG, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O  
FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSO NA MESMA. A CADA  
ENTREGA O PRODUTO DEVERÁ SER ACOMPANHADO DE UM LAUDO  
BROMATOLÓGICO QUE DEVERÁ SER REALIZADO POR UM LABORATÓRIO  
CREDENCIADO PARA A REALIZAÇÃO DO MESMO. VALIDADE E LOTE  
VISÍVEIS. VALIDADE DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.  
KG.

Valor Total Estimado

757.848,96

Marlene S. Santana Pimentel  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Petrópolis

EM BRANCO





PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110068/2020 DATA: 02/07/2020


### ANEXO III - Estimativa de Impacto Orçamentário

#### UNIDADE SOLICITANTE:

Em atendimento a solicitação de disponibilidade de R\$ 757848.96 de saldo orçamentário para atender a solicitação da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, constante no Pedido de Compra nº 110068/2020 referente à AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19., é o seguinte:

#### DOTAÇÃO 1 - Reduzido: 11010117

Órgão:	11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade:	01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Funcional Programática:	12.306.0065.2319 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza da Despesa:	3.3.90.32 - MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA
Destinação do Recurso:	014400 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNDE REFERENTE AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)
Exercício Atual:	757.848,96 (SETECENTOS E CINQUENTA E SETE MIL, OITOCENTOS E QUARENTA E OITO REAIS E NOVENTA E SEIS CENTAVOS)

  
Marlene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110066/2020 DATA: 02/07/2020

MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA

UNIDADE SOLICITANTE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXOS:

ANEXO 1 - Justificativa Técnica

ANEXO 2 - Especificação Técnica e Proposta Financeira

ANEXO 3 - Disponibilidade de Saldo Orçamentário

OBJETO:

AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19.

PRAZO DE EXECUÇÃO: 5 Dias

MODALIDADE SUGERIDA:

DISPENSA

DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S)


VALOR

11.01.12.306.0015.2317.339032.014400

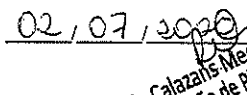
1.030.518,72

TOTAL

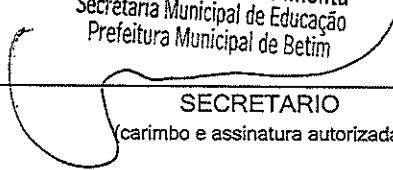
1.030.518,72

  
EMITENTE Vilma dos Santos Oliveira  
(carimbo e assinatura autorizada)  
Vilma dos Santos Oliveira  
Coordenadora Administrativa Financeira SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

  
ORDENADOR DE DESPESAS  
(carimbo e assinatura autorizada)

  
Rogéria Calazans Medeiros-Silva  
Chefe da Divisão de Planejamento,  
Orçamento e Oramento / SEFPLAG  
Matrícula: 30813-5  
ORÇAMENTO  
(carimbo e assinatura autorizada)

☐ NÃO SE APLICA

  
Marlene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

SECRETARIO  
(carimbo e assinatura autorizada)

02/07/2020

  
SUPRIMENTOS  
(carimbo e assinatura autorizada)

06/07/2020

FINANCEIRO  
(carimbo e assinatura autorizada)

☐ NÃO SE APLICA

EM BRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110066/2020 DATA: 02/07/2020

## ANEXO II - Especificação Técnica e Proposta Financeira

Item	Descrição	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total
1	<p>847583299 - KIT DE ALIMENTAÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</p> <p>Especificação: ARROZ AGULHINHA - TIPO 1, BENEFICIADO E POLIDO. DEVERÁ APRESENTAR-SE EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ESTAR ISENTO DE FERMENTAÇÃO, MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS À SAÚDE, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. EMBALAGEM DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE MINIMO DE 1 KG.</p> <p>AÇÚCAR CRISTAL, BRANCO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 2KG (CINCO QUILOS), COM TODAS AS INFORMAÇÕES PERTINENTES AO PRODUTO, PREVISTO NA LEGISLAÇÃO VIGENTE, CONSTANDO DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE NOS PACOTES INDIVIDUAIS COM VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES A PARTIR DA ENTREGA PELO FORNECEDOR. REF. MINASÇUCAR, DELTA, NUTRISÇUCAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE. (TCU, ACÓRDÃO 2401/2006 - PLENARIO, ITEM 9.3.2). MINIMO DE 2KG.</p> <p>FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, SEM FERMENTO, EMBALAGEM CONTENDO DADOS DO FABRICANTE, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE DE 08 MESES A PARTIR DA ENTREGA. CONTENDO 1 KG.</p> <p>ÓLEO DE SOJA, COMESTÍVEL, REFINADO E PURO, OBTIDO, SEM CONSERVANTES, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS A SUA COMPOSIÇÃO. ASPECTO LIMPO E ISENTO DE IMPUREZA A 25º C, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM CONTENDO MINIMO 900 ML, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE VALIDADE</p>	21.686,000	47,5200	1.030.518,72

Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO

IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. UND.

CANJQUINHA DE MILHO AMARELO, 1ª QUALIDADE, MÉDIA. EMBALAGEM TRANSPARENTE, DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, DE 500 G COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA MESMA. PRAZO DE VALIDADE: 5 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM MINIMO DE 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO ESPAGUETE Nº8, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO PAI NOSSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

MACARRÃO SÊMOLA TIPO PARAFUSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G

BISCOITO DE MAISENA, DEVERÃO SER FABRICADA COM MATÉRIAS PRIMAS SÃS, ISENTO DE SUJIDADES, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, LARVAS. DEVEM ESTAR EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. SERÃO REJEITADOS OS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS E DE CARACTERES ORGANOLÉPTICOS ANORMAIS. LIVRE DE GORDURA TRANS. NÃO DEVERA TER QUANTIDADES IGUAIS OU SUPERIORES A SÓDIO 500MG PARA CADA 100G E GORDURA SATURADA 5,5G PARA CADA 100G, DE ACORDO COM A LEI Nº 11947/2009 .

EMBALAGENS INDIVIDUAIS DE MINIMO DE 400 GRAMAS, ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELÃO, COM INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.

SAL REFINADO DE MESA, DE 1ª QUALIDADE. COMPOSTO DE CRISTAIS BR, COM GRANULACCO UNIFORME, FINO, LIVRE DE IMPUREZAS. EMBALAGEM TRANSPARENTE DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, MINIMO DE 1 KG, COM INFORMACOES SOBRE O FABRICANTE, E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA. KG.

SARDINHA EM CONSERVA DE AZEITE OU ÓLEO COMESTÍVEL: LATAS DE

Marlene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO




PESO LÍQUIDA DE MÍNIMO DE 125G E PESO DRENADO DE 165G. 1º

QUALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.

FEIJÃO PRETO, TIPO 1, CONSTITUÍDO DE 95 % DE GRÃOS INTEIROS E MADUROS, LIMPOS E SECOS, DE TAMANHOS E FORMAS NATURAIS E PERTENCENTES À PRODUÇÃO DE ÚLTIMA SAFRA. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, PEDAÇOS DE GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, MURCHOS, MOFADOS, CARUNCHADOS E DESCOLORIDOS, QUE PREJUDIQUEM A SUA APARÊNCIA E QUALIDADE. DEVERÁ ATENDER A LEI Nº 9972, DE 25 DE MAIO DE 2000, A INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 12 DE 28 DE MARÇO DE 2008 E PORTARIA Nº 188 DE 22 DE JANEIRO DE 1992. PRODUTO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE COM 1KG, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSO NA MESMA. A CADA ENTREGA O PRODUTO DEVERÁ SER ACOMPANHADO DE UM LAUDO BROMATOLÓGICO QUE DEVERÁ SER REALIZADO POR UM LABORATÓRIO CREDENCIADO PARA A REALIZAÇÃO DO MESMO. VALIDADE E LOTE VISÍVEIS. VALIDADE DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. KG.

Valor Total Estimado

1.030.518,72

  
Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110066/2020 DATA: 02/07/2020

### ANEXO III - Estimativa de Impacto Orçamentário

#### UNIDADE SOLICITANTE:

Em atendimento a solicitação de disponibilidade de R\$ 1030518.72 de saldo orçamentário para atender a solicitação da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, constante no Pedido de Compra nº 110066/2020 referente à AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19., é

o

seguinte:

#### DOTAÇÃO 1 - Reduzido: 11010116

Órgão: 11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Funcional Programática: 12.306.0015.2317 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - EDUC. INFANTIL

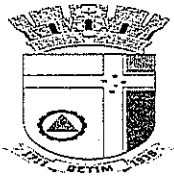
Natureza da Despesa: 3.3.90.32 - MATERIAL DE DISTRIBUICAO GRATUITA

Destinação do Recurso: 014400 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNDE REFERENTE AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)

Exercício Atual: 1.030.518,72 (UM MILHÃO E TRINTA MIL, QUINHENTOS E DEZOITO REAIS E SETENTA E DOIS CENTAVOS)

Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 110066/2020 DATA: 02/07/2020

### DECLARAÇÃO

Para efeito do atendimento do § 1º, o ato será acompanhado de comprovação de que a despesa criada ou aumentada não afetará as metas de resultados fiscais previstas no anexo referido no § 1º do art. 4º, devendo seus efeitos financeiros, nos períodos seguintes, ser compensados pelo aumento permanente de receita ou pela redução permanente de despesa.

### DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Declaro para fins de cumprimento ao disposto nos artigos 15 e 16 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, que a despesa supramencionada tem dotação específica e suficiente, estando adequada orçamentária e financeiramente com a LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL e compatível com o PLANO PLURIANUAL e com a LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Betim, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

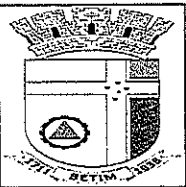
*Vittorio Medioli*  
Prefeito

Planejamento e Orçamento  
(carimbo e assinatura autorizada)

Ordenador de Despesas  
(carimbo e assinatura autorizada)

*Marilene S. Santana Pimenta*  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

RECEIVED  
JAN 10 1960



MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
C.N.P.J. : 18.715.391/0001-96

PARÁ DE MINAS, 640  
PARQUE BRASILEIA, BETIM-MG

Documento

NOTA DE RESERVA

Número

1101000414 / 2020

Data

02/07/2020

### Dotação

Reduzido Da Dotação: 11010116  
Órgão : 11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
Unidade : 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
Funcional Programática : 12.306.0015.2317 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - EDUC. INFANTIL  
Natureza Da Despesa : 3.3.90.32 - MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
Destinação Do recurso : 014400 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNDE REFERENTE AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO

### Histórico

AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19.

Saldo Anterior	Reserva	Complemento	Anulado	Saldo Atual
1.030.550,00	1.030.518,72	0,00	0,00	1.030.518,72

### Valor Por Extenso (Reserva)

UM MILHÃO E TRINTA MIL, QUINHENTOS E DEZOITO REAIS E SETENTA E DOIS CENTAVOS

### Dados Complementares

Número Do Fornecimento: 110066 / 2020

02/07/2020

Orcamento

Rosana Calazans Medeiros Silva  
Chefe da Divisão de Planejamento,  
Gestão e Orcamento / SEFP-Lão  
Matricula: 109813-6

Fazenda

Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

EM BRANCO





PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 100035/2020 DATA: 02/07/2020

MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA

UNIDADE SOLICITANTE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ANEXOS:

ANEXO 1 - Justificativa Técnica

ANEXO 2 - Especificação Técnica e Proposta Financeira

ANEXO 3 - Disponibilidade de Saldo Orçamentário

OBJETO:

AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19.

PRAZO DE EXECUÇÃO: 5 Dias

MODALIDADE SUGERIDA:

DISPENSA

DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S)

VALOR

10.02.08.242.0073.2286.339032.016100

3.328.063,20

TOTAL

3.328.063,20

*Ane Cássia Brito Almeida Martin*  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

*Fabiane Fátima Quintela*  
Secretaria Municipal de  
Assistência Social

*b*

211-111-111

Ane Cássia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG

Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social  
(carimbo e assinatura autorizada)

02/07/2020

Fabiane Patricia Quintela

ORDENADOR DE DESPESAS  
(carimbo e assinatura autorizada)

02/07/2020

Rogéria Calazanis Medeiros Silva  
Rogéria Calazanis Medeiros Silva  
Rogéria Calazanis Medeiros Silva  
(carimbo e assinatura autorizada)  
Gestora Municipal - 13-6  
Matrícula: 13-6

☐ NÃO SE APLICA

SECRETARIO

(carimbo e assinatura autorizada)

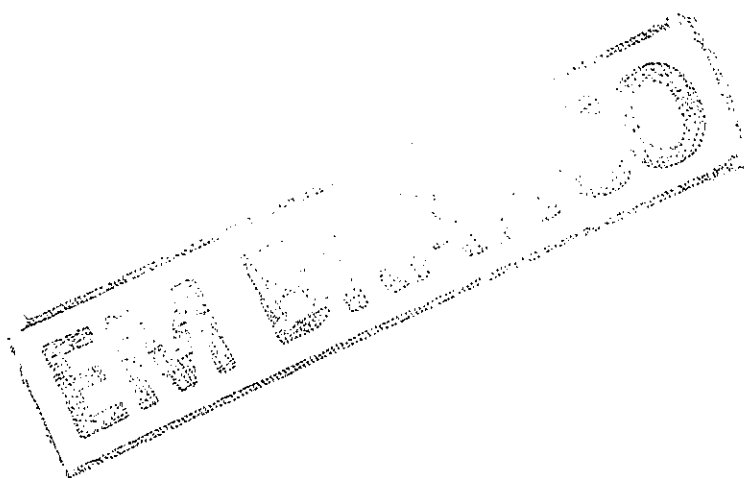
02/07/2020

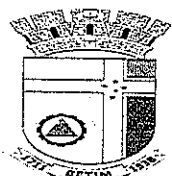
SUPRIMENTOS  
(carimbo e assinatura autorizada)

06/07/2020

FINANCEIRO  
(carimbo e assinatura autorizada)

☐ NÃO SE APLICA





PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 100035/2020 DATA: 02/07/2020

## ANEXO II - Especificação Técnica e Proposta Financeira

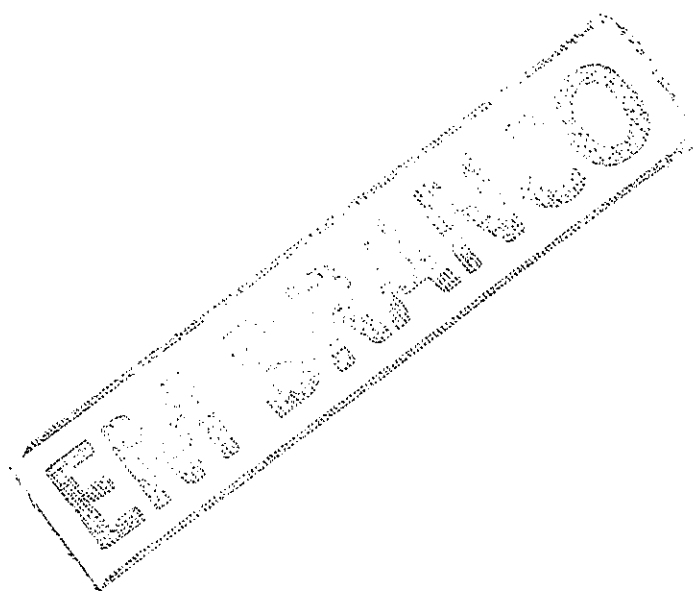
Item	Descrição	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total
1	<p>847583299 - KIT DE ALIMENTAÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</p> <p>Especificação: ARROZ AGULHINHA - TIPO 1, BENEFICIADO E POLIDO. DEVERÁ APRESENTAR-SE EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ESTAR ISENTO DE FERMENTAÇÃO, MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS À SAÚDE, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. EMBALAGEM DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO, COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE MÍNIMO DE 1 KG.</p> <p>açúcar CRISTAL, BRANCO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 2KG (CINCO QUILOS), COM TODAS AS INFORMAÇÕES PERTINENTES AO PRODUTO, PREVISTO NA LEGISLAÇÃO VIGENTE, CONSTANDO DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE NOS PACOTES INDIVIDUAIS COM VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES A PARTIR DA ENTREGA PELO FORNECEDOR. REF. MINASÇUCAR, DELTA, NUTRISÇUCAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE. (TCU, ACÓRDÃO 2401/2006 - PLENÁRIO, ITEM 9.3.2). MÍNIMO DE 2KG.</p> <p>FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, SEM FERMENTO, EMBALAGEM CONTENDO DADOS DO FABRICANTE, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE DE 08 MESES A PARTIR DA ENTREGA. CONTENDO 1 KG.</p> <p>ÓLEO DE SOJA, COMESTÍVEL, REFINADO E PURO, OBTIDO, SEM CONSERVANTES, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS A SUA COMPOSIÇÃO. ASPECTO LIMPO E ISENTO DE IMPUREZA A 25° C, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM CONTENDO MÍNIMO 900 ML, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, DATA DE VALIDADE</p>	70.035,000	47,5200	3.328.063,20

*[Handwritten signature]*  
Assessoria Jurídica

EMERGENCY

IMPRESSOS NA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES  
A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. UND.  
CANJQUINHA DE MILHO AMARELO, 1ª QUALIDADE, MÉDIA. EMBALAGEM  
TRANSPARENTE, DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE,  
TERMOSSOLDADO, DE 500 G COM INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE E  
PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA MESMA. PRAZO DE VALIDADE: 5  
MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM MÍNIMO DE 500G  
MACARRÃO SÊMOLA TIPO ESPAGUETE Nº8, VALIDADE MÍNIMA DE 06  
MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G  
MACARRÃO SÊMOLA TIPO PAI NOSSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES  
A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G  
MACARRÃO SÊMOLA TIPO PARAFUSO, VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A  
PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PCT 500G  
BISCOITO DE MAISENA, DEVERÃO SER FABRICADA COM MATÉRIAS  
PRIMAS SÃS, ISENTO DE SUJIDADES, MATÉRIA TERROSA, PARASITOS,  
LARVAS. DEVEM ESTAR EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. COM  
ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. SERÃO REJEITADOS OS  
BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS E DE CARACTERES  
ORGANOLÉPTICOS ANORMAIS. LIVRE DE GORDURA TRANS. NÃO DEVERA  
TER QUANTIDADES IGUAIS OU SUPERIORES A SÓDIO 500MG PARA CADA  
100G E GORDURA SATURADA 5,5G PARA CADA 100G, DE ACORDO COM A  
LEI Nº 11947/2009 .  
EMBALAGENS INDIVIDUAIS DE MÍNIMO DE 400 GRAMAS,  
ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELÃO, COM INFORMAÇÕES  
NUTRICIONAIS, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE IMPRESSOS NA  
EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA  
DATA DE ENTREGA.  
SAL REFINADO DE MESA, DE 1ª QUALIDADE. COMPOSTO DE CRISTAIS  
BR, COM GRANULACCO UNIFORME, FINO, LIVRE DE IMPUREZAS.  
EMBALAGEM TRANSPARENTE DE POLIETILENO, ATÓXICO, RESISTENTE,  
TERMOSSOLDADO, MÍNIMO DE 1 KG, COM INFORMAÇÕES SOBRE O  
FABRICANTE, E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSOS NA EMBALAGEM.  
PRAZO DE VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA.  
KG.  
SARDINHA EM CONSERVA DE AZEITE OU ÓLEO COMESTÍVEL: LATAS DE

Fátima Patrícia Lourenço  
Secretária Municipal de  
Assistência Social





PESO LÍQUIDA DE MÍNIMO DE 125G E PESO DRENADO DE 165G. 1ª  
QUALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 MESES A PARTIR DA DATA DE  
ENTREGA.  
FEIJÃO PRETO, TIPO 1, CONSTITUÍDO DE 95 % DE GRÃOS INTEIROS  
E MADUROS, LIMPOS E SECOS, DE TAMANHOS E FORMAS NATURAIS E  
PERTENCENTES À PRODUÇÃO DE ÚLTIMA SAFRA. ISENTO DE MATÉRIA  
TERROSA, PARASITOS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, PEDAÇOS DE  
GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, MURCHOS, MOFADOS, CARUNCHADOS E  
DESCOLORIDOS, QUE PREJUDIQUEM A SUA APARÊNCIA E QUALIDADE.  
DEVERÁ ATENDER A LEI Nº 9972, DE 25 DE MAIO DE 2000, A  
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 12 DE 28 DE MARÇO DE 2008 E PORTARIA  
Nº 188 DE 22 DE JANEIRO DE 1992. PRODUTO EM EMBALAGEM  
PLÁSTICA TRANSPARENTE COM 1KG, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O  
FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE IMPRESSO NA MESMA. A CADA  
ENTREGA O PRODUTO DEVERÁ SER ACOMPANHADO DE UM LAUDO  
BROMATOLÓGICO QUE DEVERÁ SER REALIZADO POR UM LABORATÓRIO  
CREDENCIADO PARA A REALIZAÇÃO DO MESMO. VALIDADE E LOTE  
VISÍVEIS. VALIDADE DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.  
KG.

Valor Total Estimado

3.328.063,20

  
Ane Cássia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

  
Fabiano Pereira Quintela  
Secretaria Municipal de  
Assistência Social



EM BR 1920



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 100035/2020 DATA: 02/07/2020

### ANEXO III - Estimativa de Impacto Orçamentário

#### UNIDADE SOLICITANTE:

Em atendimento a solicitação de disponibilidade de R\$ 3328063.20 de saldo orçamentário para atender a solicitação da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, constante no Pedido de Compra nº 100035/2020 referente à AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19., é o seguinte:

#### DOTAÇÃO 1 - Reduzido: 10020083

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
Unidade: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
Funcional Programática: 08.242.0073.2286 - OPERACIONALIZAÇÃO DOS PROGRAMAS SOCIAIS, TRANSFERÊNCIA DE RENDA E BENEFÍCIOS EVENTUAIS  
Natureza da Despesa: 3.3.90.32 - MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
Destinação do Recurso: 016100 - AUXÍLIO FINANCEIRO NO ENFRENTAMENTO À COVID-19 PARA APLICAÇÃO EM AÇÕES DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL  
Exercício Atual: 3.328.063,20 (TRÊS MILHÕES, TREZENTOS E VINTE E OITO MIL E SESENTA E TRÊS REAIS E VINTE CENTAVOS)

*Ane Cássia Brito Almeida Martin*  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

*Fabiane Pereira Uninoshi*  
Secretaria Municipal de Assistência Social

*p*

EM BRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

Endereço: PARÁ DE MINAS, Nº 640

Bairro: PARQUE BRASILEIA

Cidade: BETIM-MG

CEP: 32600412

Telefone: (31)3512-3444

NÚMERO: 100035/2020 DATA: 02/07/2020

#### DECLARAÇÃO

Para efeito do atendimento do § 1º, o ato será acompanhado de comprovação de que a despesa criada ou aumentada não afetará as metas de resultados fiscais previstas no anexo referido no § 1º do art. 4º, devendo seus efeitos financeiros, nos períodos seguintes, ser compensados pelo aumento permanente de receita ou pela redução permanente de despesa.

#### DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Declaro para fins de cumprimento ao disposto nos artigos 15 e 16 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, que a despesa supramencionada tem dotação específica e suficiente, estando adequada orçamentária e financeiramente com a LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL e compatível com o PLANO PLURIANUAL e com a LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Betim, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

Fabiane Patricia Gubrich  
Secretária Municipal de  
Assistência Social

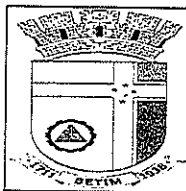
Planejamento e Orçamento  
(carimbo e assinatura autorizada)

Ordenador de Despesas  
(carimbo e assinatura autorizada)

10

9

0



MUNICÍPIO DE BETIM  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
C.N.P.J.: 18.715.391/0001-96

PARÁ DE MINAS, 640  
PARQUE BRASILEIA, BETIM-MG

Documento	Número	Data
NOTA DE RESERVA	1002000232 / 2020	02/07/2020

#### Dotação

Reduzido Da Dotação: 10020083  
Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
Unidade: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
Funcional Programática: 08.242.0073.2286 - OPERACIONALIZAÇÃO DOS PROGRAMAS SOCIAIS, TRANSFERÊNCIA DE RENDA E BENEFÍCIO  
Natureza Da Despesa: 3.3.90.32 - MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
Destinação Do recurso: 016100 - AUXÍLIO FINANCEIRO NO ENFRENTAMENTO À COVID-19 PARA APLICAÇÃO EM AÇÕES DE SAÚDE E ASS

#### Histórico

AQUISIÇÃO DE KITS ALIMENTAÇÃO PARA ATENDIMENTOS DAS CRIANÇAS DO MUNICÍPIO EM RAZÃO DA PANDEMIA COVID-19.

Saldo Anterior	Reserva	Complemento	Anulado	Saldo Atual
3.328.100,00	3.328.063,20	0,00	0,00	3.328.063,20

#### Valor Por Extenso (Reserva)

TRÊS MILHÕES, TREZENTOS E VINTE E OITO MIL E SESENTA E TRÊS REAIS E VINTE CENTAVOS

#### Dados Complementares

Número Do Fornecimento: 100035 / 2020

02/07/2020

Orçamento

Rogéria Calazans Mesquita Silva  
Chefe da Divisão de Planejamento,  
Gestão e Orçamento / SEFPLAG  
Matrícula: 109813-6

Fazenda

Fabiane Cristina Coutinho  
Secretária Municipal de  
Assistência Social

151-102A100





## JUSTIFICATIVA

O município de Betim através do decreto nº42.030 de 22/03/2020 realizou a suspensão das aulas, conforme *Art. 18. Ficam suspensas, a partir do dia 18 de março de 2020 até o dia 30 de abril de 2020, as aulas da rede pública do Centro Infantil Municipal e do ensino fundamental.* Considerando o impacto de saúde pública a qual União, Estado e Município determina ordenamentos jurídicos com a finalidade de resguardar a coletividade a níveis de a possível contaminação ou a propagação do coronavírus.

Considerando que em face de Pandemia e as orientações de saúde para que haja o distanciamento social se descortina uma nova realidade: a necessidade de garantir a situação alimentar e nutricional para tal efeito foi disposto novo decreto.

Considerando a necessidade de adotar medidas necessárias para concessão de benefício temporário para que as famílias consigam assegurar a alimentação.

Considerando que a a Política de Assistência Social é um direito do cidadão e dever do Estado e faz parte do tripé da Seguridade Social prevista na Constituição Federal de 1988. E que a Secretaria Municipal de Assistência Social é órgão responsável por planejar, executar e avaliar as ações e Serviços, programas, projetos e benefícios da Assistência Social do município no que diz respeito a melhoria da qualidade de vida da população que vive em situação de risco social e de vulnerabilidade, além de prezar pelo combate à pobreza, coordenar programas de amparo à família, ao idoso, às pessoas com deficiência, à população em situação de rua, às crianças e adolescentes, em conformidade com o Sistema Único de Assistência Social - SUAS.

Considerando que o benefício eventual no âmbito do SUAS – Sistema Único de Assistência Social é um dos direitos socioassistenciais, que são provisões públicas de caráter temporário que se destinam a indivíduos e famílias que não podem satisfazer suas necessidades básicas com recursos próprios.





Considerando que os benefícios eventuais devem ser ofertados de forma integrada com os serviços da política de Assistência Social, além dos programas, projetos e demais benefícios do SUAS, nos termos da Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 - Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e da Portaria nº 58, de 15 de abril de 2020, do Ministério da Cidadania, Secretaria Nacional de Assistência Social.

Considerando que o Decreto Federal nº 6.307/2007 regulamentou o texto previsto na LOAS desde o ano de 1993 quanto aos benefícios eventuais em situações de calamidade: "Art. 8º Para atendimento de vítimas de calamidade pública, poderá ser criado benefício eventual de modo a assegurar-lhes a sobrevivência e a reconstrução de sua autonomia, nos termos do § 2º do art. 22 da Lei nº 8.742, de 1993."

Considerando que a aquisição de insumos de provisão alimentar será essencial para auxiliar na alimentação dos indivíduos e ou famílias durante a situação de pandemia devido ao Covid19 que ocasionou a suspensão das aulas.

Considerando que a provisão do benefício eventual na perspectiva do direito do cidadão e livre de qualquer atuação assistencialista ou de exigências que provoquem constrangimento aos usuários.

Considerando o disposto no Decreto Municipal nº 42.139, de 03 de junho 2020, no qual altera o Art. 1º do decreto nº 42.125, de 29 de maio de 2020, que "determina a suspensão das aulas da rede municipal de ensino do Município de Betim - educação infantil e ensino fundamental, e dá outras providências".

*"Art. 1º Fica determinada a suspensão das aulas da rede Municipal de ensino, que compreende os Centros Infantis Municipais, as instituições parceiras e as escolas Municipais de Ensino Fundamental, do dia 1º de junho de 2020 a 31 de julho de 2020."*

Considerando que havia previsão de volta as aulas em 1º de junho de 2020, porém, conforme o Decreto Municipal nº 42.139/2020 a mesma foi suspensa, a Prefeitura Municipal de Betim não teve tempo hábil para realizar processo licitatório para “aquisição de gêneros alimentícios para compor o kit alimentação para atendimento das crianças do Município”, visto que o mesmo demandaria um tempo superior ao da dispensa de licitação e não atenderia às crianças no mês de julho/2020.

Considerando, ainda que a Assistência Social está relacionada como serviços públicos e atividades essenciais, conforme dispõe o decreto federal nº 10.282, de 20 de março de 2020:

*Art. 3º As medidas previstas na Lei nº 13.979, de 2020, deverão resguardar o exercício e o funcionamento dos serviços públicos e atividades essenciais a que se refere o § 1º.*

*§ 1º São serviços públicos e atividades essenciais aqueles indispensáveis ao atendimento das necessidades inadiáveis da comunidade, assim considerados aqueles que, se não atendidos, colocam em perigo a sobrevivência, a saúde ou a segurança da população, tais como:*

*II - assistência social e atendimento à população em estado de vulnerabilidade;*

Considerando que o Decreto nº 42.163/2020 determinou a será utilizada a dotação orçamentária nº 10.02.08.242.0073.2286.3.3.90.32 016100 no valor de R\$ 3.328.100,00 (três milhões, trezentos e vinte e oito mil e cem reais) para ao planejamento de aquisição de kit de alimentação para pessoas em situação de vulnerabilidade social, conforme previsto no Sistema Único de Assistência Social da na Política de Assistência Social –, conforme recursos financeiros previsto na Lei Complementar nº 173/2020.

*Handwritten signature*





PREFEITURA DE  
**BETIM**  
CIDADE DO BEM

Diante do exposto, justifica-se a Aquisição de gêneros alimentícios para compor o kit alimentação para atendimento das crianças do Município por intermédio de concessão de benefício eventual de Vulnerabilidade Temporária.

Betim, 02 de julho de 2020.

  
Fabiane Patrícia Quintela

Secretaria Municipal de Assistência Social

# TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

Nº PROTOCOLO: \_\_\_\_\_/20\_\_

<b>1 - UNIDADE ADMINISTRATIVA SOLICITANTE</b>	<b>2 - MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRAS</b>
Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Assistência Social	110066/2020 - 110067/2020 – 110068/2020 100035/2020
<b>3 - DO OBJETO</b>	
3.1 Aquisição de kits alimentação para atendimentos das crianças do Município em razão da pandemia COVID-19.	
<b>4- DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO</b> (informar qual modalidade será utilizada)	
Dispensa de Licitação	
<b>5 - DAS JUSTIFICATIVAS</b>	
<b>5.1 - Justificativa para a contratação</b>	
<p>No mês de março de 2020, a infecção humana pelo coronavírus (COVID-19) foi caracterizada pela Organização Mundial da Saúde - OMS como uma pandemia, e isso significa que a doença cresceu em quantidade inesperada, por várias regiões, em diferentes continentes, com transmissão local fixada.</p> <p>Em razão disso, por meio do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, o Brasil reconheceu o estado de calamidade pública e emergência de saúde pública de importância internacional.</p> <p>O Ministério da Saúde - MS, por meio da Portaria MS nº 356, recomendou medidas de isolamento social e quarentena, impactando na suspensão temporária do período letivo nas unidades escolares da Federação, visando ao emprego urgente de medidas de prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, a fim de evitar a disseminação da doença.</p> <p>Sendo assim, foi suspensa, também, a distribuição de alimentos pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.</p> <p>Dessa forma, no Município de Betim, as aulas da rede pública de ensino foram suspensas por meio do decreto nº 42.022, de 18 de março de 2020, sendo renovado conforme o cenário de evolução da doença.</p> <p>Considerando que em face da pandemia e as orientações de saúde para que haja o distanciamento social, se descortina uma nova realidade nas famílias, crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade nutricional e alimentar que dependem da alimentação nas unidades escolares.</p> <p>Considerando a necessidade de adotar medidas necessárias para concessão de benefício temporário para que as famílias consigam assegurar a alimentação dos alunos e principalmente manter o direito humano a alimentação adequada dos escolares, garantindo a segurança alimentar e nutricional durante a pandemia de COVI-19.</p> <p>No dia 7 de abril de 2020, foi publicada a Lei nº 13.987, que altera a Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, marco legal do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).</p> <p>Buscando regulamentar a aplicação desta lei, a Resolução nº 2, de 9 de Abril de 2020, do Ministério da Educação/Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, o Artigo 1º e 2º dispõe:</p> <p><i>“Art. 1º Durante o período de suspensão de aulas em decorrência das situações de emergência em saúde pública de importância nacional e de calamidade pública causada pelo novo coronavírus - Covid-19, fica autorizada, em caráter excepcional, a distribuição de gêneros alimentícios adquiridos no âmbito do PNAE às famílias dos estudantes, a critério do poder público local.”</i></p>	

## TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

*Art. 2º Os estados, municípios, o Distrito Federal e as escolas federais deverão utilizar os recursos do PNAE exclusivamente para garantir a alimentação dos estudantes da educação básica:*

*§ 1º Na hipótese prevista no caput, os gêneros alimentícios já adquiridos ou que vierem a ser adquiridos em processos licitatórios ou em chamadas públicas da agricultura familiar poderão ser distribuídos em forma de kits, definidos pela equipe de nutrição local, observando o per capita adequado à faixa etária, de acordo com o período em que o estudante estaria sendo atendido na unidade escolar.*

*§ 2º O kit deverá seguir as determinações da legislação do PNAE no que se refere à qualidade nutricional e sanitária, respeitando os hábitos alimentares, a cultura local e, preferencialmente, composto por alimentos in natura e minimamente processados, tanto para os gêneros perecíveis como para os não perecíveis."*

A oferta de kits de alimentação deverá promover a universalidade do atendimento, ou seja, todos os alunos deverão ter acesso aos kits, a fim de cumprir com as diretrizes do PNAE.

A Coordenadoria de Alimentação Escolar preza por fornecer uma alimentação saudável, rica em nutrientes essenciais ao bom funcionamento do corpo e com uma variedade que permita uma refeição balanceada a fim de contribuir para o aprendizado e desenvolvimento dos escolares. Diante do exposto, solicito a aquisição dos kits de merenda escolar de acordo com a lista de alimentos sugeridos pela equipe de nutricionistas, levando em consideração as orientações previstas nas leis e resoluções vigentes. Sendo assim, a aquisição do kit deverá conter alimentos básicos que já fazem parte dos cardápios escolares, com o objetivo de atender as recomendações nutricionais preconizadas pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE.

Considerando que a Política de Assistência Social é um direito do cidadão e dever do Estado e faz parte do tripé da Seguridade Social prevista na Constituição Federal de 1988. E que a Secretaria Municipal de Assistência Social é órgão responsável por planejar, executar e avaliar as ações e Serviços, programas, projetos e benefícios da Assistência Social do município no que diz respeito a melhoria da qualidade de vida da população que vive em situação de risco social e de vulnerabilidade, além de prezar pelo combate à pobreza, coordenar programas de amparo à família, ao idoso, às pessoas com deficiência, à população em situação de rua, às crianças e adolescentes, em conformidade com o Sistema Único de Assistência Social - SUAS.

Considerando que o benefício eventual no âmbito do SUAS – Sistema Único de Assistência Social é um dos direitos socioassistenciais, que são provisões públicas de caráter temporário que se destinam a indivíduos que não podem satisfazer suas necessidades básicas com recursos próprios.

Considerando que os benefícios eventuais devem ser ofertados de forma integrada com os serviços da política de Assistência Social, além dos programas, projetos e demais benefícios do SUAS, nos termos da Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 - Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e da Portaria nº 58, de 15 de abril de 2020, do Ministério da Cidadania, Secretaria Nacional de Assistência Social.

Considerando que o Decreto Federal nº 6.307/2007 regulamentou o texto previsto na LOAS desde o ano de 1993 quanto aos benefícios eventuais em situações de calamidade: "Art. 8º Para atendimento de vítimas de calamidade pública, poderá ser criado benefício eventual de modo a assegurar-lhes a sobrevivência e a reconstrução de sua autonomia, nos termos do § 2º do art. 22 da Lei nº 8.742, de 1993."

Considerando que a provisão do benefício eventual na perspectiva do direito do cidadão e livre de qualquer atuação assistencialista ou de exigências que provoquem constrangimento aos usuários.

# TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

Considerando o Decreto Municipal nº 42.139, de 03 de junho 2020, no qual altera o Art. 1º do decreto nº 42.125, de 29 de maio de 2020, que “determina a suspensão das aulas da rede municipal de ensino do Município de Betim - educação infantil e ensino fundamental, e dá outras providências”.

*“Art. 1º Fica determinada a suspensão das aulas da rede Municipal de ensino, que compreende os Centros Infantis Municipais, as instituições parceiras e as escolas Municipais de Ensino Fundamental, do dia 1º de junho de 2020 a 31 de julho de 2020.”*

Considerando que a previsão do Município para retorno das aulas era inicialmente no mês de junho, conforme Decreto nº 42.115/2020, não foi procedido por nenhum processo licitatório para aquisição de kits alimentação. Contudo, em razão do agravamento da pandemia e elevação dos índices de contaminação, mortes e ocupação dos leitos, houve a necessidade de se alterar a data de suspensão das aulas para 31 de julho de 2020, conforme Decreto nº 42.125/2020, alterado pelo Decreto nº 42.139/2020, sendo que em agosto ainda não existe previsão de retorno às aulas. Assim, para não desassistir os alunos nos meses de julho, agosto e possivelmente setembro, e, não podemos aguardar a tramitação regular do processo licitatório que poderia durar mais de 90 (noventa) dias, optou-se pela realização da dispensa de licitação para atender as necessidades de alimentação dos alunos nos meses de julho, agosto e possivelmente setembro.

Considerando que foram encaminhados e-mails com pedidos de cotação para diversas empresas, porém, apenas 04 (quatro) encaminharam proposta comercial e algumas declinaram através de ligação telefônica.

Solicitamos abertura de dispensa de licitação conforme prevê a Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus responsável pelo surto.

*“Art. 4º É dispensável a licitação para aquisição de bens, serviços, inclusive de engenharia, e insumos destinados ao enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus de que trata esta Lei.”*

<b>5.2 - Justificativa caso não tenha cota reservada para ME / EPP e COOP</b> Valor estimado igual ou superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) - Art. 48 da LC 123/2006		x	Não se aplica (Deve ser justificado)	
<b>5.3 - Justificativa caso a licitação não seja exclusiva para ME / EPP e COOP</b> Valor estimado igual ou menor que R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) – Art. 48, I, LC 123/2006		x	Não se aplica (Deve ser justificado)	
<b>5.4 - Justificativa caso na licitação não caiba a contratação de egressos quando for objeto da licitação a prestação de serviços (Decreto Municipal nº 41.319/2018)</b>		x	Não se aplica (Deve ser justificado)	
<b>6 – DA CLASSIFICAÇÃO (marcar com um ‘X’)</b>				
<b>Material de Consumo</b>	<b>Material Permanente</b>	<b>Prestação de Serviço</b>	<b>Comodato</b>	<b>Doação</b>
x	-	-	-	-
<b>7 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>				
Dotação Orçamentária nº.: 10.02.08.242.0073.2286.3.3.90.32.016100				

## TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

Dotação Orçamentária nº.: 11.01.12.306.0015.2317.3.3.90.32.014400

Dotação Orçamentária nº.: 11.01.12.306.0065.2319.3.3.90.32.014400

Dotação Orçamentária nº.: 11.01.12.306.0065.2319.3.3.90.32.024400

### 8 – DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS/EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS

Deve constar no anexo as informações abaixo quando forem muitos itens ou serviços complexos.

Item	Cód. Ares	Especificação técnica	Unidade	Quantidade total	Lote (distribuição dos itens em lotes)
01	84758329 9	Aquisição de kits alimentação para atendimentos das crianças do Município em razão da pandemia COVID-19.	UN	150.000	-

### 9 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E/OU PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

#### 9.1 - Da Descrição Geral

- 9.1.1. A CONTRATADA deverá entregar o kit alimentação contendo todos os produtos descritos neste termo de referência, devidamente embalados.
- 9.1.2. A CONTRATADA deverá seguir determinações do fiscal do contrato, quanto ao padrão de qualidade do produto.
- 9.1.3. A CONTRATADA deverá executar fielmente as entregas de acordo com as Ordens de Fornecimento, nas quantidades solicitadas, condições estabelecidas, entregando-os em local, dia e horário determinado, cumprindo, fielmente, todas as disposições constantes no Termo de Referência, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância do gestor do contrato.
- 9.1.4. A CONTRATADA deverá substituir o kit alimentação, caso seja constatado qualquer tipo de rompimento na embalagem da mesma ou nas embalagens dos produtos que a compõe.
- 9.1.5. É de responsabilidade da CONTRATADA o custo, sem ônus ao Município, com o transporte, frete e todas as despesas de entrega do objeto deste Termo de Referência.
- 9.1.6. O kit alimentação será recebido provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta apresentada.
- 9.1.7. O kit alimentação poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 9.1.8. O kit alimentação será recebido definitivamente após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 9.1.9. Recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.



# TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

<b>9.2 - Forma de Fornecimento dos produtos / equipamentos</b>		<b>Integral Imediata</b>	e	x	<b>Parcelada</b>
<b>9.3 - Forma de Execução dos Serviços</b>		<b>Contínuo</b>			<b>Por escopo</b>
<b>10 - DO PRAZO DE ENTREGA OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS</b>					
10.1. O prazo para a entrega do kit alimentação será de até 05 (cinco) dias úteis contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao envio da Ordem de Fornecimento.					
<b>11 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO</b>					
11.1. O prazo de vigência do contrato será de 90 (noventa) dias contados a partir da data da sua assinatura, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.					
<b>12 - DAS CONDIÇÕES DE GARANTIA DOS PRODUTOS E/OU SERVIÇOS</b>				x	<b>Não se aplica</b>
<b>13 - DO LOCAL DE ENTREGA OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS</b>					
13.1. A CONTRATADA deverá realizar a entrega do kit alimentação de segunda-feira a sexta-feira (exceto feriado e ponto facultativo) de 9h as 12h e de 13h as 16h, nas escolas do Município de Betim.					
13.2. A lista com os endereços das escolas Municipais será entregue posteriormente a Contratada.					
13.3. O local de entrega poderá ser alterado dentro do âmbito do Município de Betim - MG.					
<b>14 - DO PRAZO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO</b>					
14.1. O CONTRATANTE efetuará os pagamentos à CONTRATADA no prazo de até 30 (trinta) dias a contar do primeiro dia útil subsequente ao da data de apresentação de nota fiscal/nota fiscal fatura dos materiais fornecidos devidamente atestado pelo servidor responsável pelo recebimento, exclusivamente por meio de depósito bancário na conta da empresa.					
14.2 A CONTRATADA deverá indicar na sua respectiva Nota Fiscal: número do Processo Administrativo de Compras (PAC), tipo e número da modalidade licitatória, o nome do Banco, o número da Agência, o número da Conta Corrente que deverá ser correspondente ao CNPJ constante na proposta, assim como a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, responsabilizando-se por erros cometidos nas informações.					
14.3 Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida pelo Fiscal à CONTRATADA e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.					
14.4 A CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento caso o fornecimento seja efetuado em desacordo com as especificações constantes na Ordem de Fornecimento.					
<b>15 - DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA</b>					
15.1. Responsabilizar-se civil e criminalmente por danos causados aos servidores do Município ou a terceiros, decorrentes do fornecimento.					

*Unicão*

5

*Patricia Quintela*  
 Patricia Quintela  
 Secretária Municipal de  
 Assistência Social

*Marilene S. Santana Pimenta*  
 Marilene S. Santana Pimenta  
 Secretária Municipal de Educação  
 Prefeitura Municipal de Betim

## TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

15.2 A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, sociais e previdenciários de seus empregados, despesas fiscais, tributárias, fretes e quaisquer outras que não tenham sido incluídas no preço proposto.

15.3 A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelo ônus, despesas, fretes e quaisquer outros que não tenham sido incluídos no preço proposto.

15.4 A CONTRATADA deverá manter, durante a entrega do kit alimentação, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas no Termo de Referência e/ou contrato, renovando as certidões sempre que vencidas e apresentando comprovações de cumprimento das obrigações tributárias e sociais, bem como outras legalmente exigidas quando solicitado pelo gestor do contrato.

15.5 Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento do objeto em conformidade com as disposições do Termo de Referência, inclusive seus anexos e termos da proposta de preços, nos termos da legislação vigente, ou quaisquer outros que vierem a substituí-los, alterá-los ou complementá-los.

15.6 A CONTRATADA deverá entregar os kits alimentação devidamente montados e em embalagem adequada.

### 16 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

16.1. Realizar emissões de ordem de fornecimento, as quais deverão indicar o fornecedor, as quantidades e os valores a serem praticados.

16.2 Receber o kit alimentação e realizar sua análise quanto à quantidade e qualidade e especificações exigidas, promovendo o acompanhamento e a fiscalização da realização dos serviços.

16.3 Caso seja constatado qualquer tipo de desvio ou avaria, caberá ao servidor designado para recebimento dos itens licitados rejeitar os produtos na sua totalidade ou em parte, conforme o caso.

16.4 Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, visando ao fiel cumprimento da entrega.

16.5 Notificar a contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do contrato, para que sejam adotadas as medidas necessárias.

### 17 - DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR – Qualificação Técnica quando necessário

### 18 - DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA

Deve ser apresentada amostra (Marcar com X)

Sim

x

Não

18.1. Compete à Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Assistência Social deste Município, expedir a ordem de serviço, receber, conferir e atestar as notas fiscais faturas expedidas pela CONTRATADA, encaminhando-as para pagamento e zelar pelo fiel cumprimento do Contrato.

### 19 - DA VISTÓRIA TÉCNICA E/OU DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO

x

Não se aplica

### 20 - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO – Unidade Gestora

20.1. Compete à Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Assistência Social

# TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

deste Município, expedir as autorizações de fornecimento à Licitante Vencedora, receber, conferir e atestar as notas fiscais / notas fiscais faturas expedidas pela mesma, encaminhando-as para pagamento e zelar pelo fiel cumprimento do Contrato.

## 21 - FISCAL DO CONTRATO

### Secretaria Municipal de Educação

Nome: Alessandra Diniz C. Reis

Matrícula: 221367

E-mail: [alimentacaoescolar@semed.betim.mg.gov.br](mailto:alimentacaoescolar@semed.betim.mg.gov.br)

Telefone: (31)3594-3694/3591-8691

### Secretaria Municipal de Assistência Social

Nome: Ane Cassia Brito Almeida Martins

Matrícula: 71579

E-mail: [dafsemasbetim2015@gmail.com](mailto:dafsemasbetim2015@gmail.com)

Telefone: (31)3593-9638/3594-2489

## 22- DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor valor global

## 23- EMITENTE - Servidor responsável que elaborou o Memorando de Solicitação de Compras

Ane Cassia Brito Almeida Martins

Alessandra Diniz C. Reis

## 24 - GESTOR RESPONSÁVEL - Assinatura e carimbo

De Acordo 30/06/2020

Vinicius dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

De Acordo 30/06/2020

Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

Fátima S. Santos Pimenta  
Secretária Municipal de  
Assistência Social

*Vinicius*

Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

# TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

## ANEXO I

### Produtos necessários para compor 01 (uma) kit alimentação

tem	Especificação técnica	Unidade	Quantidade
01	Arroz Agulhinha - tipo 1, beneficiado e polido. Deverá apresentar-se em bom estado de conservação, estar isento de fermentação, mofo, odores estranhos e substâncias nocivas à saúde, matéria terrosa, parasitos, detritos animais e vegetais. Embalagem de polietileno, transparente, atóxico, resistente, termossoldado, com informações sobre o fabricante, data de fabricação e prazo de validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega. Pacote mínimo de 1 kg.	1 KG	03
02	Açúcar cristal, branco de 1ª qualidade, acondicionado em embalagem plástica de 2kg (cinco quilos), com todas as informações pertinentes ao produto, previsto na legislação vigente, constando data de fabricação e validade nos pacotes individuais com validade mínima de 24 meses a partir da entrega pelo fornecedor. Ref. Minasçucar, delta, nutrisçucar ou equivalente ou de melhor qualidade. (tcu, acórdão 2401/2006 - plenário, item 9.3.2). Mínimo de 2kg.	2 KG	01
03	Farinha de trigo especial, sem fermento, embalagem contendo dados do fabricante, informações nutricionais, data de fabricação e validade. validade de 08 meses a partir da entrega. contendo 1 kg.	01 KG	01
04	Óleo de soja, comestível, refinado e puro, obtido, sem conservantes, isento de substâncias estranhas a sua composição. Aspecto limpo e isento de impureza a 25° c, cor e odor característicos. Embalagem contendo mínimo 900 ml, contendo informações sobre o fabricante, data de validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega. Und.	900 ML	01
05	Canjiquinha de milho amarelo, 1ª qualidade, média. Embalagem transparente, de polietileno, atóxico, resistente, termossoldado, de 500 g com informações sobre o fabricante e prazo de validade impressos na mesma. Prazo de validade: 5 meses a partir da data de entrega. Embalagem mínimo de 500g	500 GR	04
06	Macarrão Sêmola tipo Espaguete N8, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01
07	Macarrão Sêmola tipo Pai Nosso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01
08	Macarrão Sêmola tipo Parafuso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01
09	Biscoito de maisena, deverão ser fabricada com matérias primas sãs, isento de sujidades, matéria terrosa, parasitos, larvas. Devem estar em perfeito estado de conservação. Com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios. Serão rejeitados os biscoitos mal cozidos, queimados e de caracteres organolépticos	400 GR	01

# TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

	anormais. Livre de gordura trans. Não devera ter quantidades iguais ou superiores a sódio 500mg para cada 100g e gordura saturada 5,5g para cada 100g, de acordo com a lei nº 11947/2009 . Embalagens individuais de minimo de 400 gramas, acondicionados em caixa de papelão, com informações nutricionais, data de fabricação e validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.		
10	Sal refinado de mesa, de 1ª qualidade. Composto de cristais br, com granulacço uniforme, fino, livre de impurezas. Embalagem transparente de polietileno, atóxico, resistente, termossoldado, minimo de 1 kg, com informacoes sobre o fabricante, e prazo de validade impressos na embalagem. Prazo de validade de 12 meses a partir da data da entrega. Kg.	1 KG	01
11	Sardinha em conserva de azeite ou óleo comestível: Latas de peso liquida de mínimo de 125g e peso drenado de 165g. 1ª qualidade. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	125 GR	01
12	Feijão preto, tipo 1, constituído de 95 % de grãos inteiros e maduros, limpos e secos, de tamanhos e formas naturais e pertencentes à produção de última safra. Isento de matéria terrosa, parasitos, detritos animais e vegetais, pedaços de grãos ardidos, brotados, murchos, mofados, carunchados e descoloridos, que prejudiquem a sua aparência e qualidade. Deverá atender a lei nº 9972, de 25 de maio de 2000, a instrução normativa nº 12 de 28 de marco de 2008 e portaria nº 188 de 22 de janeiro de 1992. Produto em embalagem plástica transparente com 1kg, contendo informações sobre o fabricante e prazo de validade impresso na mesma. A cada entrega o produto deverá ser acompanhado de um laudo bromatológico que deverá ser realizado por um laboratório credenciado para a realização do mesmo . Validade e lote visíveis. Validade de 6 meses a partir da data de entrega. Kg.	02 KG	01

*[Assinatura]*  
Fátima Paula Quintela  
Secretária Municipal de  
Assistência Social

*[Assinatura]*  
Marilene S. Santana Pimenta  
Secretária Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

## TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

### ANEXO II

#### Modelo Proposta Comercial

Proposta Comercial				
Item	Especificação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Aquisição de kits alimentação para atendimentos das crianças do Município em razão da pandemia COVID-19.	150.000	R\$	R\$

**OBS:** A licitante deverá realizar a Proposta Comercial para 150.000 unidades de kit alimentação, conforme produtos descritos abaixo, sendo obrigatório informar a marca e o valor de cada produto que irá compor a mesma.

Produtos necessários para compor 01 (um) kit alimentação						
Item	Especificação técnica	Unidade	Quant	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	Arroz Agulhinha - tipo 1, beneficiado e polido. Deverá apresentar-se em bom estado de conservação, estar isento de fermentação, mofo, odores estranhos e substâncias nocivas à saúde, matéria terrosa, parasitos, detritos animais e vegetais. Embalagem de polietileno, transparente, atóxico, resistente, termossoldado, com informações sobre o fabricante, data de fabricação e prazo de validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega. Pacote mínimo de 1 kg.	1 KG	03		R\$	R\$
02	Açúcar cristal, branco de 1ª qualidade, acondicionado em embalagem plástica de 2kg (cinco quilos), com todas as informações pertinentes ao produto, previsto na legislação vigente, constando data de fabricação e validade nos pacotes individuais com validade mínima de 24 meses a partir da entrega pelo fornecedor. Ref. Minasçucar, delta, nutrisçucar ou equivalente ou de melhor qualidade. (tcu, acórdão 2401/2006- plenário, item 9.3.2). Mínimo de 2kg.	2 KG	01			
03	Farinha de trigo especial, sem fermento, embalagem contendo dados do fabricante, informações nutricionais, data de fabricação e validade. validade de 08 meses a partir da	1 KG	01			

*[Assinatura]*  
Fábio de Almeida



*[Assinatura]*  
Ana Pimenta

# TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

	entrega. contendo 1 kg.					
04	Óleo de soja, comestível, refinado e puro, obtido, sem conservantes, isento de substâncias estranhas a sua composição. Aspecto limpo e isento de impureza a 25° c, cor e odor característicos. Embalagem contendo mínimo 900 ml, contendo informações sobre o fabricante, data de validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega. Und.	900 ML	01			
05	Canjiquinha de milho amarelo, 1ª qualidade, média. Embalagem transparente, de polietileno, atóxico, resistente, termossoldado, de 500 g com informações sobre o fabricante e prazo de validade impressos na mesma. Prazo de validade: 5 meses a partir da data de entrega. Embalagem mínimo de 500g	500 GR	04			
06	Macarrão Sêmola tipo Espaguete N8, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01			
07	Macarrão Sêmola tipo Pai Nosso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01			
08	Macarrão Sêmola tipo Parafuso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01			
09	Biscoito de maisena, deverão ser fabricada com matérias primas sãs, isento de sujidades, matéria terrosa, parasitos, larvas. Devem estar em perfeito estado de conservação. Com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios. Serão rejeitados os biscoitos mal cozidos, queimados e de caracteres organolépticos anormais. Livre de gordura trans. Não deves ter quantidades iguais ou superiores a sódio 500mg para cada 100g e gordura saturada 5,5g para cada 100g, de acordo com a lei nº 11947/2009. Embalagens individuais de mínimo de 400 gramas, acondicionados em caixa de papelão, com informações nutricionais, data de fabricação e validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	400 GR	01			
10	Sal refinado de mesa, de 1ª qualidade. Composto de cristais br, com granulacco uniforme, fino, livre de impurezas. Embalagem transparente de polietileno, atóxico, resistente, termossoldado,	1 KG	01			

## TERMO DE REFERÊNCIA – PROJETO BÁSICO

	minimo de 1 kg, com informacoes sobre o fabricante, e prazo de validade impressos na embalagem. Prazo de validade de 12 meses a partir da data da entrega. Kg.					
11	Sardinha em conserva de azeite ou óleo comestível: Latas de peso liquida de mínimo de 125g e peso drenado de 165g. 1ª qualidade. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	125 GR	01			
12	Feijão preto, tipo 1, constituído de 95 % de grãos inteiros e maduros, limpos e secos, de tamanhos e formas naturais e pertencentes à produção de última safra. Isento de matéria terrosa, parasitos, detritos animais e vegetais, pedaços de grãos ardidos, brotados, murchos, mofados, carunchados e descoloridos, que prejudiquem a sua aparência e qualidade. Deverá atender a lei nº 9972, de 25 de maio de 2000, a instrução normativa nº 12 de 28 de marco de 2008 e portaria nº 188 de 22 de janeiro de 1992. Produto em embalagem plástica transparente com 1kg, contendo informações sobre o fabricante e prazo de validade impresso na mesma. A cada entrega o produto deverá ser acompanhado de um laudo bromatológico que deverá ser realizado por um laboratório credenciado para a realização do mesmo . Validade e lote visíveis. Validade de 6 meses a partir da data de entrega. Kg.	02 KG	01			
<b>Valor Total para 01 (um) kit alimentação</b>					<b>R\$</b>	


  
 Fátima Lúcia Quintela  
 Secretária Municipal de  
 Assistência Social



SEMED INFANTIL						
	Unidade	Quantidade	Luna	Quantidade de Itens	Quantidade Cestas	Valor Total
Arroz	Pacote 1 Kg	3	R\$ 3,29	65.058	21.686	R\$ 1.030.518,72
Açúcar	Pacote 2 Kg	1	R\$ 3,79	21.686		
Farinha de Trigo	Pacote 1 Kg	1	R\$ 3,48	21.686		
Óleo	Garrafa 900 ml	1	R\$ 4,38	21.686		
Canjiquinha	Pacote 1 Kg	2	R\$ 2,19	43.372		
Macarrão Espaguete	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	21.686		
Macarrão Padre Nosso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	21.686		
Macarrão Parafuso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	21.686		
Biscoito Maisena	Pacote 400 gramas	1	R\$ 2,89	21.686		
Sal	Pacote 1 kg	1	R\$ 0,69	21.686		
Feijão	Pacote 1 kg	2	R\$ 4,69	43.372		
Sardinha	Lata 125 gramas	1	R\$ 2,69	21.686		
Valor Cesta Com Farinha de Trigo			R\$ 47,52			

SEMED FUNDAMENTAL						
	Unidade	Quantidade	Luna	Quantidade de Itens	Quantidade Cestas	Valor Total
Arroz	Pacote 1 Kg	3	R\$ 3,29	174.840	58.279	R\$ 2.769.418,08
Açúcar	Pacote 2 Kg	1	R\$ 3,79	58.280		
Farinha de Trigo	Pacote 1 Kg	1	R\$ 3,48	58.280		
Óleo	Garrafa 900 ml	1	R\$ 4,38	58.280		
Canjiquinha	Pacote 1 Kg	2	R\$ 2,19	116.560		
Macarrão Espaguete	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	58.280		
Macarrão Padre Nosso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	58.280		
Macarrão Parafuso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	58.280		
Biscoito Maisena	Pacote 400 gramas	1	R\$ 2,89	58.280		
Sal	Pacote 1 kg	1	R\$ 0,69	58.280		
Feijão	Pacote 1 kg	2	R\$ 4,69	116.560		
Sardinha	Lata 125 gramas	1	R\$ 2,69	58.280		
Valor Cesta Com Farinha de Trigo			R\$ 47,52			

SEMAS						
	Unidade	Quantidade	Luna	Quantidade de Itens	Quantidade Cestas	Valor Total
Arroz	Pacote 1 Kg	3	R\$ 3,29	210.102	70.035	R\$ 3.328.063,20
Açúcar	Pacote 2 Kg	1	R\$ 3,79	70.034		
Farinha de Trigo	Pacote 1 Kg	1	R\$ 3,48	70.034		
Óleo	Garrafa 900 ml	1	R\$ 4,38	70.034		
Canjiquinha	Pacote 1 Kg	2	R\$ 2,19	140.068		
Macarrão Espaguete	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	70.034		
Macarrão Padre Nosso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	70.034		
Macarrão Parafuso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	70.034		
Biscoito Maisena	Pacote 400 gramas	1	R\$ 2,89	70.034		
Sal	Pacote 1 kg	1	R\$ 0,69	70.034		
Feijão	Pacote 1 kg	2	R\$ 4,69	140.068		
Sardinha	Lata 125 gramas	1	R\$ 2,69	70.034		
Valor Cesta Com Farinha de Trigo			R\$ 47,52			

TOTAL						
	Unidade	Quantidade	Luna	Quantidade de Itens	Quantidade Cestas	Valor Total
Arroz	Pacote 1 Kg	3	R\$ 3,29	450.000	150.000	R\$ 7.128.000,00
Açúcar	Pacote 2 Kg	1	R\$ 3,79	150.000		
Farinha de Trigo	Pacote 1 Kg	1	R\$ 3,48	150.000		
Óleo	Garrafa 900 ml	1	R\$ 4,38	150.000		
Canjiquinha	Pacote 1 Kg	2	R\$ 2,19	300.000		
Macarrão Espaguete	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	150.000		
Macarrão Padre Nosso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	150.000		
Macarrão Parafuso	Pacote 500 gramas	1	R\$ 1,99	150.000		
Biscoito Maisena	Pacote 400 gramas	1	R\$ 2,89	150.000		
Sal	Pacote 1 kg	1	R\$ 0,69	150.000		
Feijão	Pacote 1 kg	2	R\$ 4,69	300.000		
Sardinha	Lata 125 gramas	1	R\$ 2,69	150.000		
Valor Cesta Com Farinha de Trigo			R\$ 47,52			

Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

Marlene S. Santana Pimentel  
Secretaria Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Belém

Secretaria Municipal de Educação  
Belém, 15 de Maio de 2018  
Assessoria Social

EM BRANCO

ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: gerente.lj26@superabc.com.br  
Cc: \* miciusaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:14 (03 minutos atrás)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.  
Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE GESTÃO  
CONTROLE COM O SITE  
Data: 02/07/2020  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro (SIMEC)  
Secretaria Municipal de Educação



C

C

ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: adrianocruz@atacado.com.br  
Cc: \* iniciusaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:16 (04 minutos atrás)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.  
Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE FINANÇAS  
CONTINUA COM O SITE  
Data: 02/07/2020  
Serviço Municipal  
Ane Cassio Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

EMERSON

ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: vendas4@bhcestras.com.br  
Cc: \* iniciusaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:19 (1 minuto atrás)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.  
Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

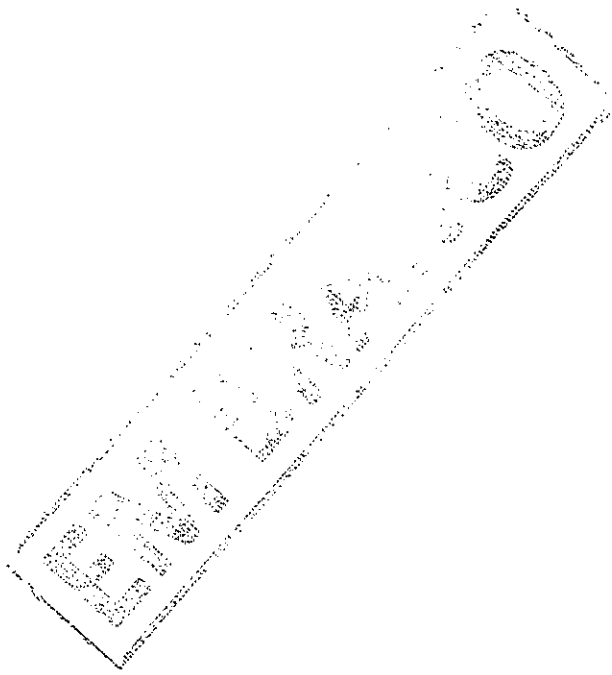
Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS  
CONTEÚDO COM O SITE  
Data: 02.07.2020  
Ane Cássia Brind Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SDMEC  
Secretaria Municipal de Educação





ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: hlj88@supermercadosbh.com.br  
Cc: \* micusaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:16 (04 minutos atrás)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.  
Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS  
CONFERÊNCIA COM O SITE  
Data: 02.07.2020  
Assinatura: *[Assinatura]*  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

*[Assinatura]*  
Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

ALL INFORMATION CONTAINED  
HEREIN IS UNCLASSIFIED  
DATE 07-11-2001 BY 60322 UCBAW

ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: joaomarcosjao@gmail.com  
Cc: \* niciusaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:25 (agora)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.  
Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS  
COMUNICAÇÃO DO SITE  
Data: 02.07.2020  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius  
Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

EMERSON

ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: edilene@cestabomapetit.com.br  
Cc: \* niciasaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:27 (agora)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.  
Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS  
COORDENADOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO  
Data: 02/07/2020  
Ane Cássia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius  
Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

EM 31110

ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: lewendas.loja021@grupodma.com.br  
Cc: \* aiciusaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:14 (06 minutos atrás)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.

Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

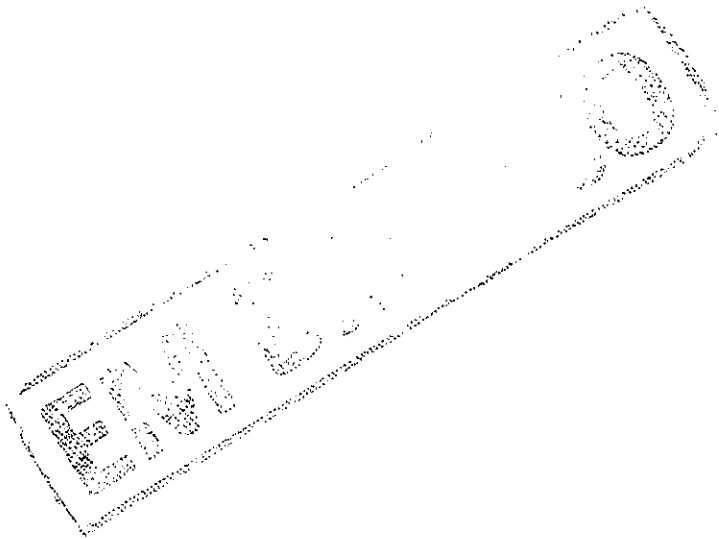
Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

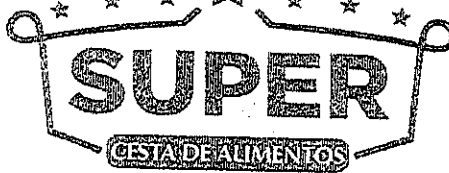
MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA/ÓRGÃO: *Semas*  
CONFERE COM O SITE  
Data: *02/07/2020*

*Serviço de Matrícula*  
*Ane Cássia Brito Almeida Martins*  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

*Vinicius*  
Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação







PROPOSTA DE PREÇOS

Prefeitura Municipal de Betim  
Dispensa de Licitação

A empresa Super Alimentos do Brasil Eireli, inscrita no CNPJ sob o nº 21.467.701/0001-05, Inscrição Estadual nº 0024.71766.00-48, estabelecida em Miranda, 550- Bairro Funcionários /Contagem - MG, telefone (31) 3357-5130, pelo presente propõe Preços para fornecimento de Cesta Básica

Prezados Senhores,

Tendo examinado o termo de referencia, nós, abaixo assinados, apresentamos a presente proposta para o objeto licitado, em conformidade com o mencionado, e declaramos que:

- O objeto ofertado atende integralmente os requisitos constantes na especificação desta proposta;
- Os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação;
- Até a formalização da contratação esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do solicitado

Item	Especificação Técnica	Unid	Quant	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	Arroz Agulhinha - tipo 1, beneficiado e polido. Deverá apresentar-se em bom estado de conservação, estar isento de fermentação, mofo, odores estranhos e substâncias nocivas à saúde, matéria terrosa, parasitos, detritos animais e vegetais. Embalagem de polietileno, transparente, atóxico, resistente, termossoldado, com informações sobre o fabricante, data de fabricação e prazo de validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega. Pacote mínimo de 1 kg.	1 KG	03	CAMPINEIRO	3,10	9,30
02	Açúcar cristal, branco de 1ª qualidade, acondicionado em embalagem plástica de 2kg (cinco quilos), com todas as informações pertinentes ao produto, previsto na legislação vigente, constando data de fabricação e validade nos pacotes individuais com validade mínima de 24 meses a partir da entrega pelo fornecedor. Ref. Minassucar, delta, nutrisucar ou equivalente ou de melhor qualidade. (tcu, acórdão 2401/2006- plenário, item 9.3.2). Mínimo de 2kg.	2 KG	01	CRISTAL DE MINAS	2,00	4,00
03	Farinha de trigo	1 KG	01	CISNE	2,90	2,90
04	Óleo de soja, comestível, refinado e puro, obtido, sem conservantes, isento de substâncias estranhas a sua composição. Aspecto limpo e isento de impureza a 25º c, cor e odor característicos. Embalagem contendo mínimo 900 ml, contendo informações sobre o fabricante, data de validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega. Und.	900 ML	01	ABC	4,60	4,60
05	Canjiquinha de milho amarelo, 1ª qualidade, média. Embalagem transparente, de polietileno, atóxico, resistente, termossoldado, de 500 g com informações sobre o fabricante e prazo de validade impressos na mesma. Prazo de validade: 5 meses a partir da data de entrega. Embalagem mínimo de 500g	500 GR	04	TIPUÁ	1,00	4,00

Super Cesta Básica de Alimentos Eireli  
Rua Roldão Miranda, 550 - Bairro Funcionários - Contagem - CEP: 32.040-335  
CNPJ: 21.467.701/0001-05 / Inscrição Estadual: 002.471.766.0048  
Email: superalimentos@yahoo.com.br  
Tel.: (31) 3357-5130

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA ORÇÃO - SEMO  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02/07/2020  
Servidor Autenticado  
Ane Cláudia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social  
Vinícius dos Santos  
Coordenador Administrativo Financeiro  
Secretaria Municipal de Roldão

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA ORÇÃO: *sem*  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02/01/2020



*Ana Cassia Brito Almeida Martins*  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

06	Macarrão Sêmola tipo Espaguete N8, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01	DOM SAPORE	1,80	1,80
07	Macarrão Sêmola tipo Pai Nosso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01	DOM SAPORE	1,80	1,80
08	Macarrão Sêmola tipo Parafuso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	01	DOM SAPORE	1,80	1,80
09	Biscoito de maisena, deverão ser fabricada com matérias primas sãs, isento de sujidades, matéria terrosa, parasitos, larvas. Devem estar em perfeito estado de conservação. Com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios. Serão rejeitados os biscoitos mal cozidos, queimados e de caracteres organolépticos anormais. Livre de gordura trans. Não deves ter quantidades iguais ou superiores a sódio 500mg para cada 100g e gordura saturada 5,5g para cada 100g, de acordo com a lei nº 11947/2009. Embalagens individuais de mínimo de 400 gramas, acondicionados em caixa de papelão, com informações nutricionais, data de fabricação e validade impressos na embalagem. Prazo de validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	400 GR	01	LE PETIT	2,90	2,90
10	Sal refinado de mesa, de 1ª qualidade. Composto de cristais br, com granulacão uniforme, fino, livre de impurezas. Embalagem transparente de polietileno, atóxico, resistente, termossoldado, mínimo de 1 kg, com informacoes sobre o fabricante, e prazo de validade impressos na embalagem. Prazo de validade de 12 meses a partir da data da entrega. Kg.	1 KG	01	UNIAO OURO	0,70	0,70
11	Sardinha em conserva de azeite ou óleo comestível: Latas de peso liquida de mínimo de 125g e peso drenado de 165g. 1ª qualidade. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	125 GR	01	LAJE	2,50	2,50
12	Feijão preto, tipo 1, constituído de 95 % de grãos inteiros e maduros, limpos e secos, de tamanhos e formas naturais e pertencentes à produção de última safra. Isento de matéria terrosa, parasitos, detritos animais e vegetais, pedaços de grãos ardidos, brotados, murchos, mofados, carunchados e descoloridos, que prejudiquem a sua aparência e qualidade. Devera atender a lei nº 9972, de 25 de maio de 2000, a instrução normativa nº 12 de 28 de marco de 2008 e portaria nº 188 de 22 de janeiro de 1992. Produto em embalagem plástica transparente com 1kg, contendo informações sobre o fabricante e prazo de validade impresso na mesma. A cada entrega o produto deverá ser acompanhado de um laudo bromatológico que deverá ser realizado por um laboratório credenciado para a realização do mesmo. Validade e lote visíveis. Validade de 6 meses a partir da data de entrega. Kg	02 KG	01	MANGIARE	5,20	10,40
Valor unitário de cada Cesta Básica						46,70

Super Cesta Básica de Alimentos Eireli  
Rua Roldão Miranda, 550 - Bairro Funcionários - Contagem - CEP: 32.040-335  
CNPJ: 21.467.701/0001-05 / Inscrição Estadual: 002.471.766.0048  
Email: superalimentos@yahoo.com.br



Item	Especificação dos Produtos	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Entrega
01	Cesta Básica	150.000	R\$ 46,70 (Quarenta e seis reais e setenta centavos)	R\$ 7.005.000,00 (Sete milhões e cinco mil reais)	Distribuição em 06 pontos
01	Cesta Básica	150.000	R\$ 48,70 (Quarenta e oito reais e setenta Centavos)	R\$ 7.305.000,00 (Sete milhões trezentos e cinco mil reais)	Distribuição em 40 pontos

**CONDIÇÕES:**

- Prazo de entrega: Conforme solicitado
  - Local de Entrega: No local indicado
  - Validade da proposta de 90 (Noventa) dias
  - Todos os impostos, taxas, fretes, embalagens e demais despesas necessárias ao correto fornecimento do objeto estão inclusas no preço.
  - O preço proposto contempla todas as despesas que o compõem tais como fretes, encargos, etc.
  - Declaramos que as Cestas Básicas serão entregues em embalagem resistente e transparente
- Dados bancários: Banco Bradesco - Agência 6456, Conta: 10329-2


Contagem – MG, 01 de julho de 2020

  
SORAYA APARECIDA RIOS ALVES

PROPRIETÁRIA

RG nº MG 3.434.800 SSP-MG / CPF 407.788.516-72

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA/ÓRGÃO: Semas  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02.07.2020  
  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

  
Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

Super Cesta Básica de Alimentos Eireli  
Rua Roldão Miranda, 550 - Bairro Funcionários - Contagem - CEP: 32.040-335  
CNPJ: 21.467.701/0001-05 / Inscrição Estadual: 002.471.766.0048  
Email: superalimentos@yahoo.com.br  
Tel.: (31) 3357-5130

EM BRANCO



Belo Horizonte, 02 de julho de 2020

A

**Prefeitura Municipal de Betim**

Prezados,

Segue nossa proposta orçamentária para fornecimento de cesta básica.

- 01 3 ARROZ AGULHINHA T1 PCT 1KG
- 02 2 AÇUCAR CRISTAL PCT 1KG
- 03 1 FARINHA DE TRIGO PCT 1KG
- 04 1 ÓLEO DE SOJA PET 900ML
- 05 4 CANJIQUINHA PCT 500G
- 06 1 MACARRÃO ESPAGUETE SEMOLA PCT 500G
- 07 1 MACARRÃO PADRE NOSSO SEMOLA PCT 500G
- 08 1 MACARRÃO PARAFUSO SEMOLA PCT 500G
- 09 2 BISCOITO MAIZENA PCT 200G
- 10 1 SAL REFINADO PCT 1 KG
- 11 1 SARDINHA EM ÓLEO COMESTÍVEL LT 125G
- 12 2 FEIJÃO PRETO T1 PCT 1KG

Valor da cesta R\$ 49.80

Pagamento: 07 dias corridos da entrega

Validade da proposta: 90 dias

Devido ao volume as marcas dos produtos poderão ser trocadas por outras similares.

**Razão Social:** Plimax Importação e Exportação Eireli

**Fantasia:** Cestas Persona

**CNPJ:** 24.654.133/0002-20

**Inscrição Estadual:** 002820700.00-15

João Paulo Maciel

Comercial

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
Data: 02/07/2020  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Amílcar A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SMEEC  
Secretaria Municipal de Educação

Operações e Negócios Minas Gerais - Rua Jasmim, 15 - Contagem - Minas Gerais 31 3360-5400  
Operações e Negócios São Paulo - Rodovia Raposo Tavares, Km 36,5 - Galpão 1 - Cotia - São Paulo 11 3014-0702

EMERGENCY

ExpressoLivre - ExpressoMail

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Scfplag" <assessoria.scfplag@betim.mg.gov.br>  
Para: yjpmaciei@gmail.com  
Cc: \* miciusaugusto844@gmail.com  
Data: 01/07/2020 10:17 (03 minutos atrás)  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.  
Pago desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS  
Data: 02 07 2020

Ane Cassia Brato Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SDMEC  
Secretaria Municipal de Educação

ENV 67463



De: "João Paulo Maciel" <euipmaciel@gmail.com>  
Para: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Data: 02/07/2020 09:43  
Subject: Proposta Pref Betim 2.pdf  
\*

Bom dia Srs,

Conforme solicitado no e-mail anterior, segue cotação com as alterações necessárias.

Obrigado

Att,

Enviado do meu iPhone

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02/07/2020  
Serviço: Matrícula

Ane Cássia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

EM 67423

Sent by: \* "Carolina Diniz da Silva" <carolina.silva@betim.mg.gov.br>  
De: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Para: marcos@superluna.com.br  
Cc: \* lutio@superluna.com.br, navarro@superluna.com.br  
Data: 01/07/2020 11:02  
Subject: \* Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica

----- Mensagem encaminhada -----

Remetente: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Data: 01/07/2020 10:54 (07 minutos atrás)  
Assunto: Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica  
Para: lutio@superluna.com.br, navarro@superluna.com.br  
Com Cópia: viniciusaugusto844@gmail.com

----- Mensagem encaminhada -----

Remetente: "Assessoria Sefplag" <assessoria.sefplag@betim.mg.gov.br>  
Data: 01/07/2020 10:13 (40 minutos atrás)  
Assunto: Solicitação de Orçamento de Fornecimento de Cesta Básica  
Para: navarro@superluna.com.br  
Com Cópia: viniciusaugusto844@gmail.com

Bom dia,

Solicito nova proposta comercial referente a Dispensa de Licitação de Fornecimento de Cestas Básicas, visto que houve alteração dos itens e nos quantitativos.

Peço desculpa pela solicitação de nova alteração, sendo necessária a mesma devido a uma nova demanda.

Favor encaminhar proposta comercial conforme Anexo II, deste termo de referência.

Na proposta comercial deverá conter os dados da empresa (endereço e CNPJ), data de emissão, assinatura do responsável e validade de 90 dias.

Solicito que seja encaminhada a proposta o mais breve.

Atenciosamente,

Carolina Diniz  
Prefeitura Municipal de Betim  
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Gestão, Orçamento e Obras Públicas  
Assessoria Especial de Gestão Estratégica e Inovação  
Telefone: 3512-3390

RECIBO DE RECEBIMENTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO, GESTÃO, ORÇAMENTO E OBRAS PÚBLICAS  
DATA: 02/07/2020  
ASSINATURA: Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Soc.

Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo e Planejamento  
Secretaria Municipal de Educação


EM BRANCO

Cotação Cesta Basica Prefeitura de Betim

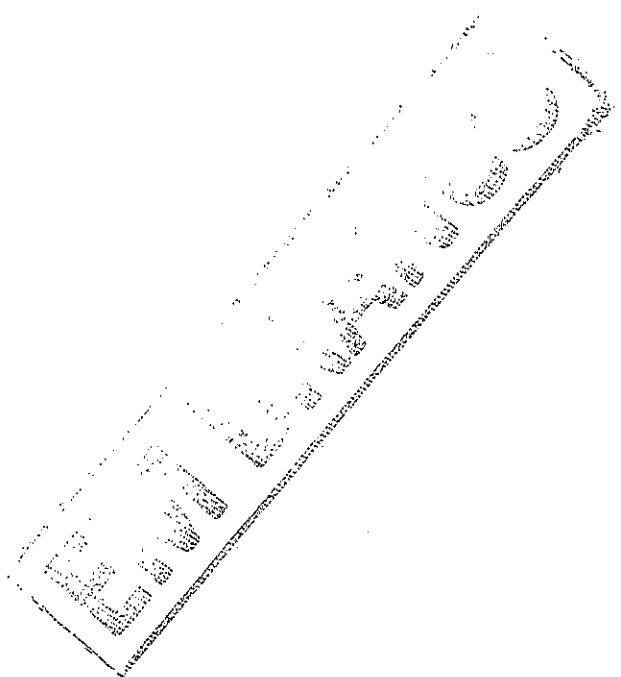
Und	Ítem	Quant.	Venda Und	TOTAL	
Pct	Arroz Ag. Brs Tp 01 - Pct 1Kg - Super Ecco	450.000	3,29	1.480.500,00	
Pct	Açucar Cristal Brs - Pct 2Kg - Vivaçucar	150.000	3,79	568.500,00	
Pct	Farinha Trigo Vilma 1kg	150.000	3,48	522.000,00	
FR	Oleo Soja Refinado - 900ml - ABC	150.000	4,38	657.000,00	
Pct	Canjiquinha Milho Amarela Pct 1Kg - Anchieta	300.000	2,19	657.000,00	
Pct	Macarrão M. Mista Espaguete n 08 - 500g - D. Sapore	150.000	1,99	298.500,00	
Pct	Macarrão M. Mista Padre Nosso - 500g - D. Sapore	150.000	1,99	298.500,00	
Pct	Macarrão M. Mista Parafuso - 500g - D. Sapore	150.000	1,99	298.500,00	
Pct	Biscoito maisena Pct 400g - Richester	150.000	2,89	433.500,00	
Pct	Sal Refinado - 1" Qualidade - 1Kg - Garça / Polar	150.000	0,69	103.500,00	
Pct	Feijão Preto 1Kg - Tipua / Du Prato	300.000	4,69	1.407.000,00	
Lta	Sardinha 125g - Pescador	150.000	2,69	403.500,00	
Fd	Saco Plastico p/ Cesta	150.000	0,00	-	
TOTAL.....			<b>Total R\$</b>	<b>7.128.000,00</b>	
				<b>150.000</b>	<b>Ces</b>
DATA : 01/07/2020 - VALIDO ATÉ 13/07/2020				<b>47,52</b>	<b>Cad</b>

APÓS ESTA DATA TEMOS DE REFAZER COTAÇÕES, PODE ATÉ ABAIXAR,  
MAS TEMOS DE REFAZER, PORQUE SÃO COMMODITIES, FORNECEDORES  
NÃO GARANTEM PREÇO. COMO O VOLUME É ALTO, NÃO TEMOS ESTOQUE  
EM DEPOSITO P/ TANTO. PRECISAMOS COMPRAR, POR ISTO A VALIDADE DO PREÇO.

Betim, 01 de Julho de 2020

  
Supermercado Super Luna S.A.  
Fernovedes Clareth Silva

Recebido  
02/07/2020



Item	Descrição	Unidade	Quantidade de itens/pcts	Quantidade Kit	Supermercados Super Luna		Super Cesta de Alimentos		Persona Cestas de Alimentos	
					Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total
1	Arroz Agulhinha - tipo 1, Pacote mínimo de 1 kg.	1 KG	3	150.000						
2	Açúcar cristal, Mínimo de 2kg.	2 KG	1							
3	Farinha de trigo	01 KG	1							
4	Óleo de soja, mínimo 900 ml.	900 ML	1							
5	Canjiquinha de milho amarelo, de 500 g	500 GR	4							
6	Macarrão Sêmola tipo Espaguete N8, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	1							
7	Macarrão Sêmola tipo Pai Nosso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	1		R\$ 47,52	R\$ 7.128.000,00	R\$ 48,70	R\$ 7.305.000,00	R\$ 49,80	R\$ 7.470.000,00
8	Macarrão Sêmola tipo Parafuso, validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	500 GR	1							
9	Biscoito de maisena Embalagens individuais de mínimo de 400 gramas,	400 GR	1							
10	Sal refinado de mesa, 01. Kg.	1 KG	1							
11	Sardinha em conserva de azeite ou óleo comestível: Latas de peso líquida de mínimo de 125g e peso drenado de 165g. 1ª	125 GR	1							
12	Feijão preto, tipo 1 Kg.	02 KG	1							

Martine S. Santana Pinheiro  
Secretaria Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Betim

Ane Cássia Brito Brito  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assis

Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Municipal de Educação  
Secretaria Municipal de Educação

Fabiane Botelho Quintela  
Secretaria Municipal de Assistência Social

Decreto nº

Data: 02/03/2020

( ) Indefinido

(X) Definido

( ) Deliberação Parcial

( ) Indefinido

Assinaturas:

_____ Assinatura	_____ Assinatura
_____ Assinatura	_____ Assinatura
_____ Assinatura	_____ Assinatura
_____ Assinatura	_____ Assinatura
_____ Assinatura	_____ Assinatura
_____ Assinatura	_____ Assinatura
_____ Assinatura	_____ Assinatura

De Acordo

Vitorio Mediolli

Prefeito Municipal de Betim





NIRE (da sede ou filial, quando a sede for em outra UF)

31300107035

Código da Natureza Jurídica

2054

Nº de Matrícula do Agente Auxiliar do Comércio

## 1 - REQUERIMENTO

ILMO(A). SR.(A) PRESIDENTE DA Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Nome:

SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A

(da Empresa ou do Agente Auxiliar do Comércio)

Nº FCN/REMP



J193530775325

requer a V.Sª o deferimento do seguinte ato:

Nº DE CÓDIGO CÓDIGO DO  
VIAS DO ATO EVENTO

QTDE

DESCRIÇÃO DO ATO / EVENTO

1	007			ATA DE ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINARIA
		2244	1	ALTERACAO DE ATIVIDADES ECONOMICAS (PRINCIPAL E SECUNDARIAS)
		2015	1	ALTERACAO DE OBJETO SOCIAL

BETIM  
Local

Representante Legal da Empresa / Agente Auxiliar do Comércio:

Nome: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Telefone de Contato: \_\_\_\_\_

18 Junho 2019  
Data

## 2 - USO DA JUNTA COMERCIAL

☐ DECISÃO SINGULAR

☐ DECISÃO COLEGIADA

Nome(s) Empresarial(ais) igual(ais) ou semelhante(s):

☐ SIM

☐ SIM

Processo em Ordem  
À decisão

\_\_\_\_\_  
Data

☐ NÃO

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Responsável

☐ NÃO

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Responsável

\_\_\_\_\_  
Responsável

### DECISÃO SINGULAR

☐ Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

☐ Processo deferido. Publique-se e arquite-se.

☐ Processo indeferido. Publique-se.

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

☐

☐

☐

☐

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Responsável

### DECISÃO COLEGIADA

☐ Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

☐ Processo deferido. Publique-se e arquite-se.

☐ Processo indeferido. Publique-se.

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

☐

☐

☐

☐

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Vogal

\_\_\_\_\_  
Vogal

\_\_\_\_\_  
Vogal

\_\_\_\_\_  
Presidente da Turma

### OBSERVAÇÕES

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA-ORGÃO: SEMOS  
CONFERE COM O SITE

Data: \_\_\_\_\_

Ana Carolina Brito Almeida Martins  
715/9-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal de Educação

Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SMEEC



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico registro sob o nº 7355169 em 19/06/2019 da Empresa SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A Nire 31300107035 e protocolo 192641425 - 19/06/2019. Autenticação: F6D448F56B67E14832157EBFE3DA303D4AC1C6BF. Marinely de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 19/264.142-5 e o código de segurança 2tUG Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/06/2019 por Marinely de Paula Bomfim - Secretária-Geral.



# JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Registro Digital

## Capa de Processo

Identificação do Processo		
Número do Protocolo	Número do Processo Módulo Integrador	Data
19/264.142-5	J193530775325	18/06/2019

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
391.650.866-00	LUTIO AGOSTINHO CANDIDO
659.995.926-15	NAVARRO AGOSTINHO CANDIDO

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
CONTENDO COM O SITE  
Data: 08/07/2020  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71570-9 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinícius  
Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo-Financeiro/CMEEC  
Secretaria Municipal de Educação



**SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A.**

CNPJ/MF nº 71.385.637/0001-91

NIRE 31300107035

**ATA DE ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**

**REALIZADA EM 06 DE JUNHO DE 2019**

MUNICÍPIO DE SEMANA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONFÉRENCIA DE  
Data: 02.07.2020  
Ane Cássia Brão Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

**I. DATA, HORÁRIO E LOCAL:**

Realizada no dia 06 de junho de 2019, às 10h, na sede da Companhia, localizada em Betim/MG, na Rua Amim Fares Debian, 301, bairro Centro, CEP 32.600-014.

Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

**II. CONVOCAÇÃO:**

Dispensadas as formalidades de convocação, de acordo com o previsto no artigo 124, § 4º da Lei 6.404/76, a acionista única considerou sanada a falta de publicação dos anúncios e a inobservância dos prazos previstos no Parágrafo 4º do Artigo 133 do mesmo diploma legal.

**III. PRESENCAS:**

Presente a única acionista da sociedade, qual seja **LUNA PARTICIPAÇÕES S.A.**, sociedade devidamente registrada na Junta Comercial de Minas Gerais sob o NIRE 31300117511, em 16 de janeiro de 2012, e no CNPJ sob o nº 14.886.786/0001-09, com sede em Betim/MG, na Av. Juiz Marco Túlio Isaac, nº 50, loja 02, bairro Jardim da Cidade, CEP 32.604-245, representada por seus diretores os Srs. **LÚTIO AGOSTINHO CÂNDIDO**, brasileiro, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, comerciante, portador da CI nº nº M1824330 SSP/MG, inscrito no CPF sob o nº 391.650.866-00, residente e domiciliado em Belo Horizonte/MG, na Rua Ney Lambert, 124, bairro Belvedere, CEP: 30.320-440; e **NAVARRO AGOSTINHO CÂNDIDO**, brasileiro, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, comerciante, portador da CI nº M1824330 SSP/MG, inscrito no CPF sob o nº 391.650.866-00, residente e domiciliado na Rua Saraiva, S/N, Chácara 6A, bairro Saraiva, município de Betim/MG, CEP 32.616-240; conforme assinaturas apostas ao final da presente ata.

**IV. MESA:**

Presidente: Sr. **Navarro Agostinho Cândido**; e

Secretário: Sr. **Lúcio Agostinho Cândido**, ambos já qualificados anteriormente.

**V. ORDEM DO DIA:**

Página 1 de 3



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico registro sob o nº 7355169 em 19/06/2019 da Empresa SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A, Nire 31300107035 e protocolo 192641425 - 19/06/2019. Autenticação: F6D448F56B67E14832157EBFE3DA303D4AC1C6BF. Marinely de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 19/264.142-5 e o código de segurança 2tUG Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/06/2019 por Marinely de Paula Bomfim – Secretária-Geral.

MARINELY DE PAULA BOMFIM  
SECRETARIA GERAL

pág. 3/17



pré-pagos, serviço de entrega de mercadoria em domicílio, serviço de correspondente bancário.

(ii) A acionista única aprovou sem qualquer restrição, oposição ou ressalva a consolidação do texto do Estatuto Social da Companhia, conforme Anexo I.

#### VIII. ENCERRAMENTO DOS TRABALHOS:

Nada mais havendo a tratar, foi suspensa a Assembleia pelo tempo necessário à lavratura desta Ata, que lida e achada conforme, foi assinada por todos os presentes.

#### IV. ASSINATURAS:

Mesa: Navarro Agostinho Cândido, Presidente; Lúcio Agostinho Cândido, Secretário; Acionista: Luna Participações S/A., representada por seus diretores Navarro Agostinho Cândido e Lúcio Agostinho Cândido.

Atesto que a presente é cópia fiel da ata original, lavrada em livro próprio.

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA-ÓRGÃO: Semas  
CONFERIR COM O SITE  
Data: 02.07.2020  
Ane Cássia Brito Almeida Marim  
71578-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius  
Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMAC  
Secretaria Municipal de Educação



## JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS

## Registro Digital

## Documento Principal

Identificação do Processo		
Número do Protocolo	Número do Processo Módulo Integrador	Data
19/264.142-5	J193530775325	18/06/2019

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
391.650.866-00	LUTIO AGOSTINHO CANDIDO
659.995.926-15	NAVARRO AGOSTINHO CANDIDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

0207 2020

*[Signature]*

**Ane Cassia Brito Almeida Martins**  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

*[Signature]*

**Vinicius A. dos Santos Oliveira**  
Coordenador Administrativo Financeiro SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação



**ESTATUTO SOCIAL DO  
SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A.**  
CNPJ/MF nº 71.385.637/0001-91  
NIRE 31300107035

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE REGISTRO E CONTABILIDADE  
Data: 02/07/2019  
M.ª Gláucia Brito Almeida Martins  
Assessoria Jurídica  
Direção Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal de Assistência Social  
Coordenador Administrativo  
Secretaria Municipal de Fomento

**CAPÍTULO I  
DA DENOMINAÇÃO, SEDE, OBJETO E DURAÇÃO**

**Artigo 1º** SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A. é uma sociedade por ações, de capital fechado, constituída como Subsidiária Integral da LUNA PARTICIPAÇÕES S.A. que se rege pelo presente Estatuto Social e pela legislação aplicável.

**Artigo 2º** A Companhia tem sua sede e foro em Betim/MG, Rua Amim Fares Debian, 301, bairro Centro, CEP 32.600-014.

**Parágrafo Primeiro** A Companhia possui as seguintes filiais:

- i) FILIAL BRUMADINHO – Rua Quintino Bocaiúva, nº 339, bairro Centro, Brumadinho/MG, CEP 35.460-000, CNPJ nº 71.385.637/0002-72 e NIRE nº 31901682549.
- ii) FILIAL BETIM – JK – Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 339, bairro Centro, Betim/MG, CEP 32.600-225, CNPJ nº 71.385.637/0003-53 e NIRE nº 31901682557.
- iii) FILIAL BETIM – JARDIM CIDADE – Av. Juiz Marco Túlio Isaac, nº 50, bairro Jardim da Cidade, Betim/MG, CEP 32.604-245, CNPJ nº 71.385.637/0004-34 e NIRE nº 31901697902.
- iv) FILIAL IGARAPÉ – Avenida Professor Clóvis Salgado, nº 1.467, bairro Padre Eustáquio, CEP 32.900-000, Igarapé/MG, CNPJ nº 71.385.637/0005-15 e NIRE nº 31901865589.
- v) FILIAL IBIRITÉ – Avenida São Paulo, nº 608, bairro Nova Esperança 1, Ibirité/MG, CEP 32400-460, CNPJ nº 71.385.637/0006-04 e NIRE nº 31902054002.
- vi) FILIAL SARZEDO – Rua José Luiz de Resende, nº 27, bairro Centro, Sarzedo/MG, CEP 32.450-000, CNPJ nº 71.385.637/0007-87 e NIRE nº 31902077827.
- vii) FILIAL CONTAGEM – Rua Refinaria Duque de Caxias, nº 624, bairro Petrolândia, Contagem/MG, CEP 32.072-170, CNPJ nº 71.385.637/0008-68 e NIRE nº 31902141932.

Página 1 de 8



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico registro sob o nº 7355169 em 19/06/2019 da Empresa SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A, Nire 31300107035 e protocolo 192641425 - 19/06/2019. Autenticação: F6D448F56B67E14832157EBFE3DA303D4AC1C6BF. Marinely de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 19/264.142-5 e o código de segurança 2TUG Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/06/2019 por Marinely de Paula Bomfim – Secretária-Geral.

MARINELY DE PAULA BOMFIM  
SECRETÁRIA GERAL

pág. 7/17

xiii) FILIAL CONTAGEM - Rua Raimunda Rodrigues Magela, número 95, Bairro Inconfidentes, no Estado de Minas Gerais, CEP: 32.260-005.



**CAPÍTULO II**  
**SEÇÃO I**  
**DO CAPITAL SOCIAL E DAS AÇÕES**

**Artigo 5º** O Capital subscrito e integralizado da Companhia é de R\$ 25.587.222,95 (vinte e cinco milhões, quinhentos e cinquenta e sete mil, duzentos e vinte e dois reais e noventa e cinco centavos), dividido em 20.154.363 (vinte milhões cento e cinquenta e quatro mil trezentos e sessenta e três) de ações ordinárias nominativas, sem valor nominal, todas de propriedade da LUNA PARTICIPAÇÕES S/A.

**SEÇÃO II**  
**DA ACIONISTA ÚNICA**

**Artigo 6º** LUNA PARTICIPAÇÕES S/A., na qualidade de acionista única de SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A., detém plenos poderes para decidir, em Assembleia Geral da Companhia, sobre todos os negócios relativos ao seu objeto social e adotar as resoluções que julgar convenientes à sua defesa e ao seu desenvolvimento, observadas as normas estatutárias da acionista única, bem como os eventuais acordos celebrados entre os sócios da acionista única. Nestes termos, competirá à Assembleia Geral deliberar sobre as seguintes matérias:

- I. Reforma do Estatuto;
- II. Eleição e fixação dos honorários dos membros da Diretoria;
- III. Deliberação, de acordo com proposta apresentada pela administração, sobre a destinação do lucro do exercício e a distribuição de dividendos;
- IV. Aumento do capital social;
- V. Avaliação de bens com que o acionista concorrer para o aumento do capital social;
- VI. Redução do capital social;
- VII. Emissão de debêntures;
- VIII. Incorporação da Companhia a outra sociedade, sua dissolução, transformação, cisão, fusão ou escisão;
- IX. Participação da Companhia em grupo de sociedades;

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA/ÓRGÃO: Semas  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02.07.2020  
Ane Cássia Brito Almeida Martins  
71570-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius  
Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico registro sob o nº 7355169 em 19/06/2019 da Empresa SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A, Nire 31300107035 e protocolo 192641425 - 19/06/2019. Autenticação: F6D448F56B67E14832157EBFE3DA303D4AC1C6BF. Marinely de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 19/264.142-5 e o código de segurança 2tUG Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/06/2019 por Marinely de Paula Bomfim – Secretária-Geral.

MARINELY DE PAULA BOMFIM  
SECRETARIA GERAL

pág. 9/17

02/07/2019  
Santos  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social  
Vincius dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/Cumulat.  
Secretaria Municipal de Educação

Aprovação da aquisição de quaisquer participações societárias pela Companhia ou a alienação de quaisquer participações societárias detidas pela Companhia;

- XI. Aprovação da prática, pela Diretoria, de atos negociais de qualquer natureza, incluindo, sem se limitar a assunção de dívidas ou obrigações; alienação, oneração ou aquisição de ativos; e contratação de quaisquer captações de recursos ou emissão de quaisquer instrumentos de crédito; que envolvam valores iguais ou superiores a R\$10.000.000,00 (dez milhões de reais);
- XII. Eleição do liquidante, bem como do Conselho Fiscal que deverá funcionar no período de liquidação;
- XIII. Aprovação da criação ou supressão de subsidiária e a participação da Companhia no capital de outras sociedades, no País ou no exterior;
- XIV. Autorização para a Companhia a prestar garantias a obrigações de terceiros;

**Parágrafo Primeiro** - Depende de prévia aprovação unânime da Assembleia Geral da acionista única as deliberações acerca de:

- a) aumento de capital e/ou abertura de capital social da Companhia ou de suas controladas ou subsidiárias;
- b) transformação, fusão, cisão, incorporação ou dissolução da Companhia ou de suas controladas ou subsidiárias;
- c) redução dos dividendos mínimos obrigatórios;
- d) majoração do *pro labore* dos administradores da Companhia e de suas subsidiárias ou controladas acima da correção anual pelo INPC; e
- e) reforma do estatuto que implique na revogação das normas previstas neste parágrafo primeiro.

**Parágrafo Segundo** - A eventual deliberação acerca da revisão do *pro labore* dos administradores, acima do INPC, calcada em eventual e futura desequilíbrio econômico-financeiro deverá ser justificada por laudo de empresas especializadas e de renome no mercado nacional, para promover a eventual readequação de valores, sendo que, neste caso, não dependerá da aprovação prevista no parágrafo anterior;

**Parágrafo Terceiro** - Ainda que aprovadas as matérias previstas nas alíneas a e b do parágrafo primeiro, o valor de eventual aumento de capital e o preço de emissão das novas ações, bem como



- II. Praticar, até o limite de alçada estabelecido no artigo 6º, inciso XI, todo e qualquer ato de gestão regular da Companhia, bem como celebrar, até o referido limite de alçada, atos negociais de qualquer natureza, incluindo sem se limitar a assunção de dívidas ou obrigações; alienação, oneração ou aquisição de ativos; e contratação de quaisquer captações de recursos ou emissão de quaisquer instrumentos de crédito;
- III. Assinar atos, contratos e convênios, bem como movimentar os recursos monetários da Companhia;
- IV. Praticar, até o limite de alçada estabelecido no artigo 6º, inciso XI, e na forma da legislação específica, atos de renúncia ou transação judicial ou extrajudicial, para pôr fim a litígios ou pendências;
- V. Admitir e demitir empregados e formalizar as designações para cargos e funções gerenciais;
- VI. Submeter, anualmente, à Assembleia Geral, o Relatório da Administração e as contas da Diretoria, bem como a proposta de aplicação dos lucros apurados no exercício anterior; e
- VII. Promover a criação ou instalação de filiais, agências, depósitos, escritórios e quaisquer outros estabelecimentos, no Brasil ou exterior.

**Artigo 10** A Companhia obriga-se de acordo regras constantes dos parágrafos primeiro e segundo deste artigo, independentemente do número de Diretores que componham a Diretoria.

**Parágrafo Primeiro** Em atos de competência da Diretoria que envolvam valores iguais ou inferiores a R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), a Companhia será representada por qualquer um dos Diretores, isoladamente, ou por procurador com poderes específicos para a prática do ato em questão.

**Parágrafo Segundo** Em atos de competência da Diretoria que envolvam valores iguais ou superiores a R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais) e inferiores ao limite de alçada fixado no artigo 6º, inciso XI, a Companhia será representada por dois Diretores, em conjunto, ou por procurador com poderes específicos para a prática do ato em questão.

**Parágrafo Terceiro** A Assembleia Geral poderá definir regras específicas relacionadas à representação da Companhia, podendo estabelecer, dentre outras matérias, que um Diretor específico deverá sempre estar dentre os dois que representem a Companhia, e que para que um procurador possa representar a Companhia a procuração deva ter sido outorgada por dois Diretores específicos.

MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONFERE COM O SEU  
Data: 02.02.2019  
Assinatura: Ane Cassia Brito Almeida Martins  
715748-8 - Belim-MG  
Secretaria Municipal Assistência Social

Marinelly de Paula Bomfim  
Secretaria Municipal de Educação  
Página 6 de 8



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico registro sob o nº 7355169 em 19/06/2019 da Empresa SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A, Nire 31300000000000000000 e protocolo 192641425 - 19/06/2019. Autenticação: F6D448F56B67E14832157EBFE3DA303D4AC1C6BF. Marinelly de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 19/264.142-5 e o código de segurança 28UG Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/06/2019 por Marinelly de Paula Bomfim – Secretária-Geral.

MARINELLY DE PAULA BOMFIM  
SECRETARIA GERAL

todos os aspectos das operações referidas no parágrafo primeiro, deverão ser fixados de forma justa, considerando todas as circunstâncias envolvidas, a fim de evitar eventual diluição injustificada dos acionistas, bem como qualquer outro prejuízo aos mesmos.

### CAPÍTULO III

#### DA ADMINISTRAÇÃO DA COMPANHIA

#### DA DIRETORIA

**Artigo 7º** A Companhia será administrada pela Diretoria.

**Parágrafo Primeiro** A investidura nos cargos far-se-á por termo lavrado em livro próprio, assinado pelo Diretor empossado, dispensada qualquer garantia de gestão.

**Parágrafo Segundo** Os Diretores permanecerão em seus cargos até a posse de seus substitutos.

**Parágrafo Terceiro** A Companhia assegurará a defesa em processos judiciais e administrativos aos seus Diretores, presentes e passados.

**Parágrafo Quarto** Em caso de impedimento legal, afastamento ou morte de um dos Diretores, o(s) demais irá(ão) assumir provisoriamente suas funções, até que novo diretor seja eleito, o que deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias contados da ocorrência do fato que ensejou a vacância, sem que isso altere as regras de representação da Companhia previstas no art. 10 deste Estatuto.

**Artigo 8º** A Diretoria, cujos membros serão eleitos e destituíveis a qualquer tempo pela Assembleia Geral, será composta de no mínimo 2 (dois) e no máximo 3 (três) Diretores, sem denominação específica, cujo prazo de gestão será de 3 (três) anos, permitida a reeleição.

**Parágrafo Primeiro** Caberá à Assembleia Geral definir, no momento da eleição da Diretoria da Companhia, a quantidade de membros que irão compô-la, respeitado os limites contidos no *caput*.

**Artigo 9º** A Diretoria tem todos os poderes para praticar os atos necessários à consecução do objeto social, por mais especiais que sejam, inclusive para alienar e onerar bens do ativo permanente, renunciar a direitos, transigir e acordar, desde que observadas as disposições legais ou estatutárias pertinentes e as deliberações tomadas pelos sócios da LUNA PARTICIPAÇÕES S/A em Assembleia Geral ou em acordo de seus sócios. Compete-lhe administrar e gerir os negócios da Companhia, especialmente:

- I. Cumprir e fazer cumprir este estatuto e as deliberações tomadas pela LUNA PARTICIPAÇÕES S/A em Assembleia Geral;

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA-GERAL: *Sema*  
CONFERE COM O SITE  
Data: *02.07.2020*  
*Ane Cássia Brito Almeida Martins*  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Assistência Social

*Vinicius A. dos Santos Oliveira*  
Secretário Municipal de Educação

Página 5 de 8



**Parágrafo Quarto** Todo terceiro que negociar com a Companhia deverá, a fim de atestar os poderes dos Diretores para representar a Companhia, verificar as eventuais limitações contidas na ata de eleição dos mesmos.

**Parágrafo Quinto** Os atos para os quais o presente Estatuto exija autorização prévia da Assembleia Geral só poderão ser praticados uma vez preenchida tal condição.

**Parágrafo Sexto** Não terão validade, nem obrigarão a Companhia, os atos praticados em desconformidade ao disposto neste artigo.

**Parágrafo Sétimo** Todos os procuradores da Companhia deverão ser nomeados por 2 (dois) Diretores, independentemente do número de Diretores que componham a Diretoria.

**Parágrafo Oitavo** Todas as procurações deverão ser concedidas de forma específica, e terão prazo de duração não superior a 6 (seis) meses, ressalvados os casos de procuração *ad judícia*.

#### **CAPÍTULO IV DO CONSELHO FISCAL**

**Artigo 11** A Companhia contará com um Conselho Fiscal formado por 3 (três) membros e igual número de suplentes, a serem eleitos pela Assembleia Geral.

**Parágrafo Primeiro** O Conselho Fiscal não funcionará de forma permanente e será instalado mediante decisão da LUNA PARTICIPAÇÕES S/A em Assembleia Geral da Companhia.

**Parágrafo Segundo** A composição, remuneração, competência e funcionamento do Conselho Fiscal obedecerá ao que determina a legislação.

#### **CAPÍTULO V DA DISTRIBUIÇÃO DOS LUCROS**

**Artigo 12** O exercício social inicia-se em 1º de janeiro e encerra-se em 31 de dezembro de cada ano.

**Parágrafo Primeiro** Ao final de cada exercício social, a Diretoria fará elaborar, com observância dos preceitos legais pertinentes, as demonstrações financeiras legalmente exigíveis.

**Parágrafo Segundo** Juntamente com as demonstrações financeiras do exercício, a Diretoria da Companhia apresentará à Assembleia Geral proposta sobre a destinação a ser dada ao lucro líquido, com observância do disposto neste Estatuto e na Lei, ficando fixado a partir do exercício social com

MUNICÍPIO DE BETIM

SECRETARIA-ÓRGÃO: *Secretaria*

CONFERE COM O ORIGINAL

Data: *02.07.2019*

*Marinelly de Paula Bomfim*  
7579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Municipal Assistência Social

Página 7 de 8

*Marinelly de Paula Bomfim*  
Município de Betim  
Secretaria Municipal de Educação



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico registro sob o nº 7355169 em 19/06/2019 da Empresa LUNA PARTICIPAÇÕES S/A, Nire 31100119032 e protocolo 192641425 - 19/06/2019. Autenticação: F6D448F56B67E14832157EBFE3DA303D4AC1C6BF. Marinelly de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 19/264.142-5 e o código de segurança 881UG Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/06/2019 por Marinelly de Paula Bomfim - Secretária-Geral.

*Marinelly de Paula Bomfim*  
SECRETARIA GERAL

pág. 13/17





## Anexo

Identificação do Processo		
Número do Protocolo	Número do Processo Módulo Integrador	Data
19/264.142-5	J193530775325	18/06/2019

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
391.650.866-00	LUTIO AGOSTINHO CANDIDO
659.995.926-15	NAVARRO AGOSTINHO CANDIDO

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA/ÓRGÃO: Demas  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02.07.2020

Arne Cássia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius  
Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação





Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantil - SINREM  
Governo do Estado de Minas Gerais  
Secretaria de Estado da Fazenda de Minas Gerais  
Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

## TERMO DE AUTENTICAÇÃO - REGISTRO DIGITAL

Certifico que o ato, assinado digitalmente, da empresa SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A, de nire 3130010703-5 e protocolado sob o número 19/264.142-5 em 19/06/2019, encontra-se registrado na Junta Comercial sob o número 7355169, em 19/06/2019. O ato foi deferido digitalmente pela 2ª TURMA DE VOGAIS.

Assina o registro, mediante certificado digital, a Secretária-Geral, Marinely de Paula Bomfim. Para sua validação, deverá ser acessado o sítio eletrônico do Portal de Serviços / Validar Documentos (<https://portalservicos.jucemg.mg.gov.br/Portal/pages/imagemProcesso/viaUnica.jsf>) e informar o número de protocolo e chave de segurança.

### Capa de Processo

Assinante(s)	
CPF	Nome
659.995.926-15	NAVARRO AGOSTINHO CANDIDO
391.650.866-00	LUTIO AGOSTINHO CANDIDO

### Documento Principal

Assinante(s)	
CPF	Nome
659.995.926-15	NAVARRO AGOSTINHO CANDIDO
391.650.866-00	LUTIO AGOSTINHO CANDIDO

### Anexo

Assinante(s)	
CPF	Nome
659.995.926-15	NAVARRO AGOSTINHO CANDIDO
391.650.866-00	LUTIO AGOSTINHO CANDIDO

Belo Horizonte. Quarta-feira, 19 de Junho de 2019

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE ORÇÃO - SEMO  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02/07/2020  
Ana Carolina Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Marinely de Paula Bomfim: 87363895600

Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SMEC  
Secretaria Municipal de Educação

pagina 1 de 1







O ato foi deferido e assinado digitalmente por :

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
091.780.826-68	HUDSON LIDIO DE NAVARRO
155.515.206-68	MARCO AURELIO CUNHA DE ALMEIDA
873.638.956-00	MARINELY DE PAULA BOMFIM

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA-GERAL  
CONFERE COM O SITE  
Data: 02/07/2020  
Ane Cássia Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius

Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

Belo Horizonte. Quarta-feira, 19 de Junho de 2019



Junta Comercial do Estado de Minas Gerais

Certifico registro sob o nº 7355169 em 19/06/2019 da Empresa SUPERMERCADO SUPER LUNA S/A, Nire 31300107035 e protocolo 192641425 - 19/06/2019. Autenticação: F6D448F56B67E14832157E8FE3DA303D4AC1C6BF. Marinely de Paula Bomfim - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemg.mg.gov.br> e informe nº do protocolo 19/264.142-5 e o código de segurança 2tUG Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/06/2019 por Marinely de Paula Bomfim – Secretária-Geral.

MARINELY DE PAULA BOMFIM  
SECRETARIA GERAL

EMERGENCY

VÁLIDA EM TODO  
 O TERRITÓRIO NACIONAL  
 1909814931

NOME  
**LUTIO AGOSTINEO CANDIDO**

DOC. IDENTIDADE / ORG. EMISSOR UF  
 MG1824330 SSP MG

CPF  
 391.650.866-00 DATA NASCIMENTO  
 06/03/1961

SERIEÇÃO  
 RAIMUNDO CANDIDO DA  
 SILVA  
 NESHAR AGOSTINEA  
 CANDIDA

PERMISSÃO ACC CALHAR  
 D

Nº REGISTRO  
 01727110671

VALIDADE  
 25/02/2021

1ª HABITAÇÃO  
 22/09/1979



PROIBIDO PLASTIFICAR  
 1909814931

OBSERVAÇÕES  
 A : X :

ASSINATURA DO PORTADOR  
*Antonio's.*

LOCAL  
 BRUMADINEO, MG

DATA EMISSÃO  
 03/07/2019

ASSINATURA DO EMISSOR  
 Kleyverson Rezende  
 Diretor DETRAN/MG

11799874948  
 MG558233333

MINAS GERAIS

MUNICÍPIO DE BETIM  
 SECRETARIA ORÇÃO: *SEMCO*  
 CONFERE COM ORIGINAL  
 Data: *02/07/2020*  
*Ane Cassia Brito Almeida Martins*  
 715798 - Betim-MG  
 Divisão Administrativa e Financeira  
 Secretaria Municipal Assistência Social

*Antônio's*  
 Vinícius A. dos Santos Oliveira  
 Coordenador Administrativo Financeiro  
 Secretaria Municipal de Edu

EMBRACO



## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 71.385.637/0009-49

**Razão Social:** SUPERMERCADO SUPER LUNA S A

**Endereço:** AV FAUSTO RIBEIRO DA SILVA 1891 / BANDEIRINHAS / BETIM / MG /  
32657-375

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 02/07/2020 a 31/07/2020

**Certificação Número:** 2020070201150715301837

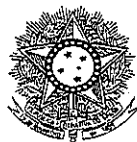
Informação obtida em 02/07/2020 15:30:07

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**

  
Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONF. EM SEU SITE  
Data: 02.07.2020  
Ane Cassia Brito Almeida-Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

A large, rectangular, tilted stamp with the word "EVIDENCE" in bold, capital letters. The stamp is oriented diagonally across the page, from the bottom left towards the top right. The text is in a sans-serif font and appears to be a dark, possibly black or dark blue, ink or stamp. The background of the stamp is white, and the edges of the stamp are slightly irregular, suggesting it might be a physical stamp or a digital overlay.

PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 71.385.637/0009-49

Certidão nº: 15251965/2020

Expedição: 02/07/2020, às 15:29:28

Validade: 28/12/2020 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 71.385.637/0009-49, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

**INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

Dúvidas e sugestões: [atendimento@educacao.betim.mg.br](mailto:atendimento@educacao.betim.mg.br)  
Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
CONFIRMAÇÃO DE EMISSÃO  
Data: 02.07.2020  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

EM BRANCO



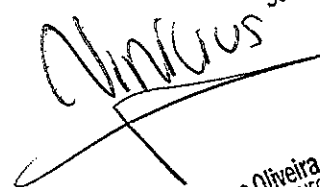
## Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União

### Resultado da Consulta

A certidão deve ser emitida para o CNPJ da matriz – 71.385.637/0001-91

Nova Consulta

MUNICÍPIO DE BELIM  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEMAS  
COMP. E CANCELAMENTO SITE  
Data: 02.07.2020  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Belim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social



Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMFC  
Secretaria Municipal de Educação

EMERSON



**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS  
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A**  
**CNPJ: 71.385.637/0001-91**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 08:30:22 do dia 03/07/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 30/12/2020.

Código de controle da certidão: **E5B1.D4BC.0FFB.2BD5**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

**MUNICÍPIO DE BETIM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COORDENADORIA DE FINANÇAS**  
Data: 02.07.2020  
Assinado por: *[Assinatura]*  
Ane Cassia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

*[Assinatura]*  
Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

RECEIVED  
FEB 17 1971  
FBI - NEW YORK

**CERTIDÃO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS**

Positiva com efeito de negativa

CERTIDÃO EMITIDA EM:  
02/07/2020CERTIDÃO VALIDA ATÉ:  
30/09/2020

NOME/NOME EMPRESARIAL: SUPERMERCADO SUPER LUNA S.A

INSCRIÇÃO ESTADUAL: 067860799.08-95

CNPJ/CPF: 71.385.637/0009-49

SITUAÇÃO: Ativo

LOGRADOURO: AVENIDA FAUSTO RIBEIRO DA SILVA

NÚMERO: 1891

COMPLEMENTO:

BAIRRO: BANDEIRINHAS

CEP: 32657375

DISTRITO/POVOADO:

MUNICÍPIO: BETIM

UF: MG

Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Estadual cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. Constatam débitos relativos a tributos administrados pela Fazenda Pública Estadual e/ou Advocacia Geral do Estado com a exigibilidade suspensa, nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN);

2. No caso de utilização para lavratura de escritura pública ou registro de formal de partilha, de carta de adjudicação expedida em autos de inventário ou de arrolamento, de sentença em ação de separação judicial, divórcio, ou de partilha de bens na união estável e de escritura pública de doação de bens imóveis, esta certidão somente terá validade se acompanhada da Certidão de Pagamento / Desoneração do ITCD, prevista no artigo 39 do Decreto 43.981/2005.

Certidão válida para todos os estabelecimentos da empresa, alcançando débitos tributários do sujeito passivo em Fase Administrativa ou inscritos em Dívida Ativa.

IDENTIFICAÇÃO

NÚMERO DO PTA

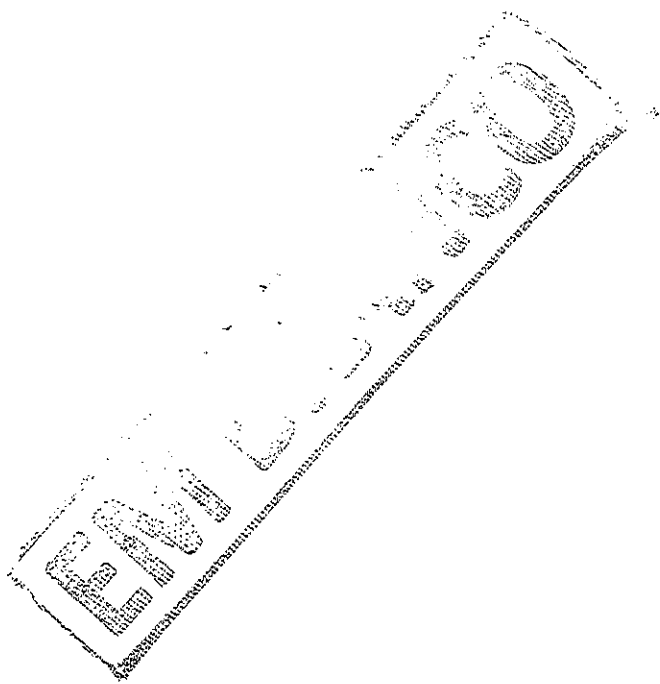
DESCRIÇÃO

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no sítio da Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais em [www.fazenda.mg.gov.br](http://www.fazenda.mg.gov.br) => certidão de débitos tributários => certificar documentos

2020000406904229

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA DE ESTADO  
CONTENHEDOR DO SITE  
Data: 02/07/2020  
Assinado digitalmente por  
Aze Cássia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinícios A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação





PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM - MG  
SECRETARIA ADJUNTA DA FAZENDA.



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO - CND 11246 / 2020

Tipo do Contribuinte

Contribuinte Geral - Pessoa Jurídica

Inscrição: 1000062101

Contribuinte

SUPERMERCADO SUPER LUNA SA

C.N.P.J./C.P.F.

71385637000949

Logradouro / Número / Complemento / CEP / Edifício / Loteamento

AVENIDA - FAUSTO RIBEIRO DA SILVA, N°: 1891, , Quadra: , Lote:, CEP: 32657375

Bairro: BANDEIRINHAS

Cidade: BETIM

Data Expedição

02/07/2020

Validade

29/12/2020

N° Protocolo

0

Data Protocolo

02/07/2020

Valor Venal do Terreno:

N.º De Autenticidade: 566-0BB-52B-528

Ressalvado à Fazenda Municipal o direito de cobrar quaisquer outros débitos de responsabilidade do contribuinte acima, que vierem a ser apurados posteriormente ao fornecimento desta, certificamos que não consta(m) débito(s) administrados pela Secretaria Adjunta da Fazenda até a presente data em relação ao cadastro descrito acima.

Certidão emitida as 15:19:15 do dia 02/07/2020 PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM - MG.  
A autenticidade desta certidão pode ser confirmada na pagina da Secretaria de finanças,  
no endereço: [www.betim.mg.gov.br](http://www.betim.mg.gov.br) ou na própria Secretaria de Finanças.

Verifique atentamente as informações descritas nesta certidão

Antonio de Jesus Iomaz  
Matrícula: 32.616 SR/SEFA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM

Responsável

Observação:

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA ADJUNTA DA FAZENDA  
CONFIRMADO NO SITE  
Data: 02/07/2020  
Ane Costa Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG  
Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinicius  
Vinicius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/SIMEC  
Secretaria Municipal de Educação

EMERGENCY



**DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA**


À

PREFEITURA MUNICIPAL DE BETIM

O SUPERMERCADO SUPER LUNA SA, inscrita no CNPJ nº 71.385.637/0009-49, por intermédio de seu representante legal o Sr. Navarro Agostinho Candido, portador da Carteira de Identidade nº MG 2.653.140 e do CPF nº 659.995.926-15, DECLARA, **sob as penas da Lei em cumprimento ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição da República**, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Em Betim, 02 de julho de 2020

  
**Navarro Agostinho Candido**

Representante Legal do SUPERMERCADO SUPER LUNA SA

EMBRANCO

MUNICÍPIO DE BETIM  
SECRETARIA/ÓRGÃO: Semas

CONFERE COM ORIGINAL

Data: 02.07.2020

Ana Cássia Brito Almeida Martins  
71579-8 - Betim-MG

Divisão Administrativa e Financeira  
Secretaria Municipal Assistência Social

Vinícius  
Vinícius A. dos Santos Oliveira  
Coordenador Administrativo Financeiro/STMEC  
Secretaria Municipal de Educação

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DAS CIDADANIA  
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO  
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITACAO

NAVARRO AGOSTINHO CANDIDO

DOC. IDENTIDADE/ORGANIZACAO: MG  
MG2653149 SSP

CPF: 659.995.926-15 DATA NASCIMENTO: 26/12/1962

FUNCAO: RAIMUNDO CANDIDO DA SILVA  
NOME: NESTOR AGOSTINHO CANDIDO

PERMITE: ACC CADAR: AD

VALIDADE: 19/10/2022 16/07/1985

VALIDA EM TODO O TERRITORIO NACIONAL 1547130119

OBSERVAÇÕES

ASSINATURA DO PORTADOR

LOCAL: BETIM, MG DATA: 20/10/2017

Rogério de Melo Freitas Assis Araújo  
Diretor DETRAN/MG 83946178408  
MG522198945

ASSINATURA DO EMISSOR

MINAS GERAIS

PROIBIDO PLASTIFICAR 1547130119

LEVI STRAUSS & CO.